



Schoolgids 2022-2023



Inhoudsopgave	Blz.
Voorwoord	4
1 Onze school	5
1.1 De islamitische school	5
1.2 De Vreedzame School	5
1.3 De veilige school	6
1.4 De lerende school	6
1.5 De Opleidingschool	7
1.6 De Gezonde school	7
2 De organisatie van onze school	8
2.1 Het bestuur	8
2.2 De organisatiestructuur	8
2.3 De schoolgrootte	8
2.4 De verdeling van de groepen en bouwen	8
3 Onze uitgangspunten	9
3.1 Onze missie	9
3.2 Onze visie	9
4 Ons onderwijs	11
4.1 Visie op leren en ontwikkelen	11
4.2 Opbrengstgericht Passend Onderwijs	11
4.3 Onderwijs aan jonge kinderen	12
4.3.1 Taal-leesactiviteiten	13
4.3.2 BOSOS	14
4.3.3 Najaarskinderen	14
4.4 Het onderwijs in de groepen 3 t/m 8	14
4.5 Vak- en vormingsgebieden	15
4.5.1 Nederlandse taal	15
4.5.2 Voortgezet technisch lezen	15
4.5.3 Rekenen en wiskunde	15
4.5.4 Schrijven	16
4.5.5 Engels	16
4.5.6 Wereldoriëntatie	16
4.5.7 Sociaal-emotionele ontwikkeling	
4.5.8 Burgerschapsonderwijs	17
4.5.9 Bewegingsonderwijs	17
4.5.10 Godsdienstonderwijs	17

4.5.11	Expressievakken	17
4.6	21 ^e -eeuwse vaardigheden	18
5	De ondersteuning voor kinderen	19
5.1	Het samenwerkingsverband	19
5.2	Basisondersteuning	19
5.3	Ondersteuningsstructuur	20
5.4	Passend onderwijs	20
5.5	Pestbeleid	21
5.6	Buurtteam Jeugd en Gezin Kanaleneiland	22
5.7	KOOS	23
5.8	Cesartherapie	23
5.9	Logopedie	23
5.10	Advies en ondersteuning (A&O) en Toelaatbaarheid	22
5.11	Interne begeleiding	23
5.12	Ontwikkelingsperspectief (OPP)	24
5.13	Meer- en hoogbegaafdheid	24
6	Ouders en school	26
6.1	Informatievoorziening	26
6.2	Ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie	26
6.3	Ouderraad	27
6.4	Medezeggenschapsraad	27
6.5	Klachtenregeling	27
6.6	Gescheiden ouders	28
6.7	Verzekering	28
6.8	Schorsing en verwijdering	29
6.8.1	Schorsing	29
6.8.2	Verwijdering	29
6.9	Laatkomen	29
6.10	Absentie en Verzuim	29
6.11	Extra verlof	29
6.12	Schoolbijdrage	30
6.13	Sponsoring	30
6.14	Gezonde school	30
6.15	Gezondheidsonderzoek	30
6.16	Tandheelkundig onderzoek	31
6.17	Vaccinaties	31
6.18	Oudertevredenheidsonderzoek	32
7	De resultaten van het onderwijs	33
7.1	Een ononderbroken ontwikkeling	33
7.2	Het Cito leerlingvolgsysteem	33
7.3	Focus PO	35

7.4	De stap naar het voortgezet onderwijs	35
7.5	Het onderwijskundig rapport	35
7.6	Werken Met Kwaliteit (WMKPO)	35
7.7	Maatregelen ter voorkoming van schoolverzuim	36
7.8	Verantwoording uren	36
7.9	Schoolambities: hogere resultaten	38
7.10	Resultaten 2020-2021	38
7.11	Uitstroomgegevens 2020-2021	38
8	Praktische zaken	39
8.1	Leerplicht	39
8.2	Aanmeldprocedure leerlingen	39
8.3	Schooltijden	40
8.4	Halen en brengen	40
8.5	Huiswerk	40
8.6	Foto's en video's	40
8.7	Verjaardagen	41
8.8	Mobiele telefoons en smartphones	41
8.9	Hoofdluis	41
8.10	Schoolzwemmen	41
8.11	Preventiemedewerker	41
8.12	Vakantie en vrije dagen (2020-2021)	42
8.13	Protocollen	42
9	Adressen en telefoonnummers	43

Voorwoord

Als ouder wilt u er alles aan doen om uw kind een aangename tijd te gunnen tijdens zijn/haar basisschoolperiode. U kiest daarom een passende school voor uw kind, of blijft u betrokken bij de school waar uw kind al op zit, om te kijken of het de ruimte en mogelijkheden krijgt om zich adequaat te ontwikkelen. Verder wilt u ervan uit kunnen gaan dat uw kind zich veilig voelt op school en zich ook in sociaal-emotioneel opzicht optimaal kan ontwikkelen. Deze schoolgids helpt nieuwe ouders bij het maken van de juiste schoolkeuze, en geeft de ouders waar de kinderen van al op school zitten, informatie over relevante onderwijskundige en praktische zaken¹ op school.

In deze schoolgids beschrijven we hoe we ons onderwijs inrichten en op welke manier we er zorg voor dragen dat al onze leerlingen het onderwijs krijgen waar ze recht op hebben. Heeft u na het lezen van deze schoolgids nog vragen dan staan wij er altijd voor open om die te beantwoorden.

Directie en team Al Hambra

Iedereen hoort erbij

("O mensheid, Wij hebben jullie geschapen uit een man en een vrouw en Wij hebben jullie tot volkenstammen gemaakt, opdat jullie elkaar leren kennen" (Koran: 49:13)

We lachen met elkaar, niet om elkaar: we sluiten niemand buiten.

"iedere goedaardige handeling is liefdadigheid. Het glimlachen in het aangezicht van je broeder is liefdadigheid" (Hadith)



We praten positief en met respect met en over elkaar: we gebruiken geen scheldnamen

"En hoont elkaar niet, en belastert elkaar niet met bijnamen" (Koran)

De profeet (vzvh) heeft gezegd: "Weten jullie wat kwaadsprekerij is?" Zij antwoordden: "Allah en Zijn gezant zullen daarvan op de hoogte zijn." De profeet zei: "Over je broeder praten, het noemen van alles wat hij onaangenaam vindt." Iemand vroeg daarop: "Hoe zit het dan als het wel klopt wat ik over mijn broeder hebt gezegd?" Hij zei: "Als het wel klopt dan is het juist kwaadsprekerij, maar als het niet klopt dan is het lasterlijke slechtheid."

We hebben zorg voor alle spullen en blijven van elkaars spullen af

Ibn Omar heeft de profeet horen zeggen: "Een dier mag niet gemolken worden zonder toestemming van zijn eigenaar. Is er iemand onder jullie die ervan houdt als iemand zijn winkel inbreekt en zijn dozen breekt en eten ervan meeneemt? De uiers van de dieren zijn de dozen van de eigenaar, waar hun voorzieningen in zijn bewaard, dus niemand zou een dier van een ander moeten melken zonder zijn toestemming (Sahih Bukhari: 42: 614)

¹ In de kaders, die op verschillende pagina's aangetroffen worden, worden de 10 goudenregels weergegeven die samen met de leerlingen zijn opgesteld.

1 Onze school

De Al Hambra is vernoemd naar het unieke paleis van de islamitische nalatenschap van het koninkrijk Grenada dat zich in Andalusië in Zuid-Spanje bevindt. Het ligt op een heuvelachtig plateau de Sabika. De naam is afgeleid van het Arabische Al Qal'a al'Hamrá oftewel *het rode kasteel*. Al Hambra staat voor schoonheid, geestelijke ontwikkeling en kennis, wat wij ook op onze school willen realiseren.



k8714669 www.fotosearch.com ©

1.1 De islamitische school

De Al Hambra is een reguliere basisschool op islamitische grondslag voor kinderen van 4 tot en met 12 jaar. Dit houdt in dat de Islam (de Qor'aan en de Soennah) richtinggevend is voor ons pedagogisch en onderwijskundig handelen. Wij vinden het belangrijk om vanuit een specifiek levensbeschouwelijk kader onze leerlingen te begeleiden in hun ontwikkeling en een stevige basis te bieden voor het latere functioneren en participeren in deze pluriforme maatschappij. Dat levensbeschouwelijk kader is bij ons de Islam. Wij putten hieruit om onze leerlingen kennis, waarden, normen, sociale vaardigheden en

burgerschapzin bij te brengen.

De islamitische identiteit op onze school komt tot uiting in de godsdienstlessen, de dagelijkse rituelen (gebeden), de islamitische feesten en bovenal in de manier waarop we omgaan met elkaar. Wij hechten er waarde aan dat er respect is voor elkaar en op een goede (islamitische) manier met elkaar wordt gecommuniceerd en omgegaan.

1.2 De Vreedzame School

Onze school is een vreedzame school. Dat wil zeggen dat we de principes van het concept *De Vreedzame School* hanteren om onze leerlingen sociale en maatschappelijke competenties, en democratische burgerschap te laten ontwikkelen. De Vreedzame school beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin de kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en/of conflicten op een vreedzame manier op te lossen. Kinderen voelen zich hierdoor verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan ook open voor de verschillen tussen mensen. Hierdoor ontstaat er ook een positief en sociaal klimaat op school. Dit is een belangrijke voorwaarde voor het leren van kinderen.

De Vreedzame School streeft ernaar om kinderen te leren:

- . Op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan;
- . Op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen;
- . Constructief conflicten op te lossen;
- . Verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en de gemeenschap;
- . Open te staan voor verschillen tussen mensen.

We hebben zorg voor elkaar en doen elkaar geen pijn en verdriet.

"Voor wie het ongemak van een ander verlicht, zal Allah in deze wereld en in het hiernamaals het ongemak verlichten" (Hadith).

1.3 De veilige school

Op onze school is er voortdurend aandacht voor een veilig school- en leerklimaat en het signaleren, herkennen en aanpakken van grensoverschrijdend gedrag. Jaarlijks wordt de veiligheidsbeleving van onze leerlingen, middels vragenlijsten, nagegaan en hier beleid op gemaakt.

Voor het bestrijden van pestgedrag is er op school een welzijnscoördinator. Zij ziet er ook op

toe dat het pestprotocol², in gevallen waar het nodig is, functioneel wordt ingezet. Verder is er ook een preventiemedewerker, die belast is met de sociale veiligheid in en rondom de school. Voor zaken die in vertrouwen aangekaart en besproken moeten worden is tevens een vertrouwenspersoon aanwezig (de namen van deze functionarissen treft u aan bij het hoofdstuk: *Namen en adressen*). **De school heeft het predicaat Veilige School.**

1.4 De lerende school

De Al Hambra is een lerende school. Alle leerlingen krijgen hier de aandacht en begeleiding die ze verdienen. Om dit mogelijk te maken leren niet alleen de leerlingen maar ook de leerkrachten. Alleen hierdoor kunnen we inspelen op de verschillende onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Zo zijn onze leerkrachten continu bezig om hun pedagogische en didactische repertoire te vergroten en vaardigheden te leren om hun lessen goed in de steigers te kunnen zetten. Dit realiseren we door een goede interne kwaliteitszorg, maar ook door externen in te huren.

Ook hebben we verschillende specialismen in huis op het gebied van bijvoorbeeld gedrag, onderwijs en opvoeding, taal (waaronder begrijpend lezen en woordenschat), leesproblemen en dyslexie, rekenen en dyscalculie. Kortom: we blijven ons professionaliseren t.b.v. van onze leerlingen en zien erop toe dat zij zich zo goed mogelijk ontwikkelen en volop succeservaringen opdoen.

We vertellen de leerkracht als je gepest wordt, of als je ziet dat iemand gepest wordt.

"Help je broeder, zowel een onrechtvaardige als een onrechtvaardig behandelde." Iemand vroeg: "O boodschapper van Allah, ik zou hem helpen als hij onrechtvaardig behandeld werd, maar hoe moet ik hem helpen als hij onrechtvaardige is?"

• De profeet zei: "Weerhoud hem van onrechtvaardigheid, dat is hulp."
(Hadith)

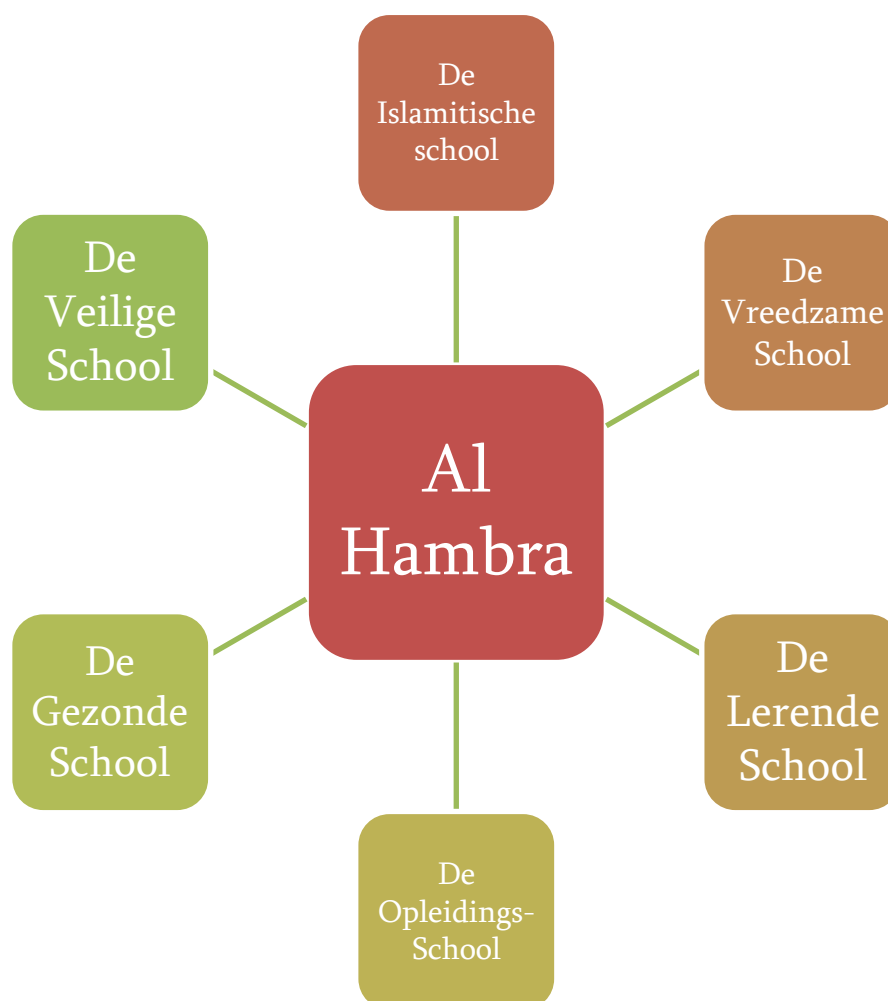
² Het schoolveiligheidsplan en anti-pestprotocol zijn te raadplegen op onze website: www.noorscholen.nl/alhambra

1.5 Opleidingsschool

De Al Hambra is tevens een leerbedrijf voor het beroepsonderwijs (SBB). Dit houdt in dat wij erkend zijn om MBO studenten op te leiden. Verder participeren wij ook in de Opleidingsschool Utrecht-Amersfoort. Hierdoor kunnen we ook PABO-studenten een stageplek bieden en hen de vereiste begeleiding bieden. De school beschikt over een stagecoördinator en een Schoolopleider.

1.6 De Gezonde school

Onze school is ook een gezonde school. Dit houdt in dat wij werken met de Gezonde School-aanpak en beschikken over het vignet Gezonde School. In dit kader hebben wij richtlijnen over de pauzehap, lunch, drank en traktatie vastgelegd. Ook is er aandacht voor gezonde voeding in de lessen en worden leerlingen gestimuleerd om gezond te eten. Verder in deze schoolgids meer informatie hierover.



2 De organisatie van onze school

2.1 Het bestuur

Basisschool Al Hambra is een van de vijf scholen van Stichting Noor. De overige vier scholen zijn: de Al Ihsaan in Lelystad, de Al Iman in Almere, Er-Risèlèh in Leiden en Ayoub in Hilversum. De scholen van de stichting worden geleid onder verantwoordelijkheid van de algemeen directeur, de heer R. Boudil. Hij draagt er zorg voor dat de scholen worden ingericht op basis van efficiency en effectiviteit ten aanzien van het realiseren van de opdracht, namelijk goed onderwijs aan leerlingen, binnen de kaders van de islamitische identiteit. Het toezichthoudend bestuur houdt toezicht op de bestuurlijke handelingen die de algemeen directeur verricht.

2.2 De organisatiestructuur

Onze school heeft twee locaties. Op de locatie aan de Afrikalaan zijn de groepen 6 t/m 8 ondergebracht en op de locatie Aziëlaan de groepen 1 t/m 5. De schooldirecteur is eindverantwoordelijk voor de hele school. Alle groepen hebben één of twee groepsleerkrachten, die naast hun lesgevende taken ook andere schooltaken verrichten (in het kader van het taakbeleid). Verder zijn er ook vakleerkrachten voor de vakken godsdienst en bewegingsonderwijs. Andere personeelsleden op school zijn: de VVE-coördinator (belast met de afstemming van de voor- en vroegschoolse educatie), de interne begeleider, onderwijsassistenten, klassenassistenten en de conciërge. Zij zijn ter ondersteuning van de organisatie, de leerkrachten en het onderwijs. De directeur en de interne begeleiders vormen samen het managementteam van de school. Voor het begeleiden van leerkrachten met het omgaan met gedragsproblemen is er op school ook een gedragspecialist. Om te ondersteunen bij innovatieve projecten is ook een Teacher Leader aanwezig.

2.3 De schoolgrootte

De school groeit, er is veel instroom. In het schooljaar 2022 – 2023 zal de school starten met ongeveer 320 leerlingen op beide locaties. We starten met 15 groepen. Het streven is om gemiddeld 25 leerlingen in een groep te hebben. In bepaalde gevallen kan dit aantal groter worden.

2.4 De verdeling van de groepen en bouwen

- Groep 1-2 Onderbouw

- Groep 3 } Middenbouw
- Groep 4 }
- Groep 5 }

- Groep 6 } Bovenbouw
- Groep 7 }
- Groep 8 }

2.5 De Voorschool (el Warda)

Wij hebben ook een voorschool in ons gebouw, namelijk voorschool el Warda. De voorschool is bedoeld voor kinderen van 2,5 tot 4 jaar en wordt geëxploiteerd door *Samen Kinderopvang*. Kinderen op de voorschool leren spelenderwijs allerlei vaardigheden die nodig zijn om een goede start te kunnen maken op de basisschool. De meeste kinderen van voorschool el Warda stromen door naar basisschool Al Hambra.

3 Onze uitgangspunten

3.1 Onze missie

Met ons onderwijs willen wij onze leerlingen zo goed mogelijk uitrusten om hun talenten te ontwikkelen en de mogelijkheid bieden om verantwoordelijkheid te dragen voor zichzelf en de omgeving. Waar wij ons in onderscheiden van andere scholen is, dat wij dit doen vanuit een islamitisch denk- en werkkader. Wij zijn van mening dat de onderwijskansen van kinderen vergroot worden als geloof, opvoeding en onderwijs als geheel benaderd worden. Hierdoor is er sprake van herkenning voor ouders en kinderen, een constructieve samenwerking met elkaar ten behoeve van het kind, en voorts van een evenwichtige ontwikkeling.

"Het is niet toegestaan voor een moslim om zijn broeder meer dan drie dagen links te laten liggen, en dat ze zich van elkaar afwenden als ze elkaar ontmoeten. De beste van hen is degene die de ander het eerste groet (Hadith)

- We lossen ruzies op met praten en helpen elkaar daarbij.

3.2 Onze visie

Onze levensbeschouwelijke visie

Wij zijn een school waar kinderen hun 'fitra' (natuurlijke aanleg) als moslim versterken en een plek waar ze liefde voor Allah, Zijn profeten en Zijn schepping leren. Wij willen onze leerlingen bewust maken van hun identiteit en hoe ze hier op een adequate manier invulling aan kunnen geven. Dit doen wij volgens onze islamitische bronnen: Qor'aan (Het Woord van Allah) en Soennah (de overleveringen van de profeet, vrede zij met hem). Het doel hierbij is dat onze leerlingen zich kunnen ontwikkelen tot evenwichtige, harmonische en communicatief sterke moslims. Hierbij betrekken we daarom ook de sociale, emotionele en cognitieve mogelijkheden van onze leerlingen. Onze levensbeschouwelijke visie loopt als rode draad door ons onderwijskundig en pedagogisch handelen, en kan beschouwd worden als een leerstofoverstijgend domein, dat als basis dient voor de vervulling van onze opdracht.

Onze pedagogische visie

Onze eerste goudenregel is: **"Iedereen hoort erbij"**. Alle andere regels ondersteunen dit gezichtspunt. Gelijkwaardigheid tussen mensen is een belangrijk uitgangspunt. Onze leerlingen leren om respect op te brengen voor waarden en normen van anderen, die zich onderscheiden in ras, status, handicap, cultuur of geloof. We zijn verder alert op discriminatie en pesten, en werken vooral aan het voorkomen ervan.

Een goed en veilig schoolklimaat zien we als basis voor het werken en leren. Eenieder draagt hieraan bij en voornamelijk de beroepskrachten zijn in dezen een voorbeeld voor de leerlingen. In dit kader streven we in ons team een goede beroepshouding na, zowel onderling, als in relatie met de leerlingen en hun ouders/verzorgers. Onze invulling van de pedagogische visie wordt ondersteund door het werken vanuit het pedagogisch concept *De Vreedzame School* en onze islamitische identiteit.



Onze onderwijskundige visie

Leren houdt voor ons meer in dan het opdoen van kennis alleen. We willen onze leerlingen naast kennis meer waardevols meegeven dat hen in het leven van pas komt: zelfvertrouwen, zelfkennis, goed leren omgaan met anderen, goed leren omgaan met emoties, het benutten van hun talenten (creativiteit). Kortom: we willen met ons onderwijs een zodanige bijdrage leveren aan de ontwikkeling van onze leerlingen, dat ze in staat worden gesteld om eigen keuzes te kunnen maken. Keuzes waar ze zelf de verantwoordelijkheid voor kunnen dragen en die bijdragen aan gelukkig leven voor zichzelf en voor de mensen om hen heen.

Binnen ons onderwijs is er een doorgaande lijn in aanbod en aanpak. Verder zijn er afspraken over de inrichting van de leeromgeving (rijk, uitnodigend en uitdagend voor leerlingen). Wij bevorderen verder de zelfstandigheid van onze leerlingen en maken hen ook verantwoordelijk voor organisatie en proces. Het onderwijs is zodanig ingericht dat alle leerlingen hier voldoende van kunnen profiteren.

Om tegemoet te komen aan de onderwijskundige behoeften van onze leerlingen, werken we *handelingsgericht* en *opbrengstgericht*. Hierdoor kunnen we het maximale uit het kind halen, zonder de individuele eigenheid uit het oog te verliezen.



4 Ons onderwijs

Onze school is een school met voldoende kwaliteit. Wij voldoen aan de basisvoorwaarden om leerlingen succesvol te laten leren. Om het bereikte resultaat te borgen en verder te werken aan schoolontwikkeling, zien we het werken aan verbetering van het onderwijs als continu proces, dat op alle fronten altijd beter zou kunnen. Onze inspanningen zijn erop gericht om onze leerlingen zodanig toe te rusten dat zij een goede aansluiting kunnen vinden in de wereld die zij leven. In ons schoolplan leggen we de schoolontwikkeling voor vier jaar vast. Ieder schooljaar worden de betreffende beleidsvoornemens concreet uitgewerkt in het jaarplan. Hierdoor werken we planmatig en doelgericht aan onze schoolontwikkeling. Onze ambitie is om onze leerlingen een stevige basis mee te geven voor het verdere leren.

4.1 Visie op leren en ontwikkelen

Wij zien onze school als een pedagogisch-didactisch instituut om kennis en vaardigheden over te dragen, met als doel optimale zelfontplooiing van onze leerlingen. In de lijn van de Wet op het Primair onderwijs willen wij zorgdragen voor een brede ontwikkeling aan onze leerlingen. Wij spannen ons in om het schoolse, het sociale en het emotionele leren vorm te geven, waarbij wij de identiteitsontwikkeling als rode draad zien. Ons uitgangspunt is dat kinderen zich alleen optimaal kunnen ontwikkelen als het voor hen mogelijk wordt gemaakt om een gevoel van competentie te verwerven en de zekerheid hebben dat ze altijd kunnen terugvallen op de leerkrachten, als zij hen nodig hebben. In dit kader stellen we ons sensitief en responsief op ten opzichte van het kind.

Verder zien wij leren als een actief proces, waarbij het steeds gaat om een samenspel tussen mogelijkheden (en de beperkingen) van het kind en het aanbod uit diens omgeving. Wij zijn continu op zoek naar de zone van naaste ontwikkeling om alle kinderen op zijn/haar niveau uit te dagen. Hierdoor richten wij ons op de potentiële leermogelijkheden van kinderen. Kinderen worden elke dag een stap verder gebracht, met steeds minder hulp. Dit vraagt om gedifferentieerd (passend) onderwijs, met het oog op zelfstandigheidsbevordering van kinderen.

4.2 Opbrengstgericht Passend Onderwijs (OPO)

We werken planmatig om onze schoolambities met betrekking tot het leren en de ontwikkeling van onze leerlingen vorm te geven.



We gebruiken hiervoor het concept *Opbrengstgericht Passend Onderwijs*. Dit doen we op de volgende manier:

Het onderwijsplan

Het onderwijsplan is een bondig document waarin, met het oog op het bereiken van de schoolambities, is beschreven wat het passende onderwijs is dat alle leerlingen op de Al Hembra ontvangen. Het dient tijdens de schoolbesprekingen als standaard; het is het aanbod. Dit aanbod is gebaseerd op de schoolweging, referentieniveaus en daarop aansluitende leerlijnen en cruciale leerdoelen.

Het schooloverzicht

In het schooloverzicht worden de opbrengsten van de gehele schoolpopulatie en van alle afzonderlijke groepen getoond en afgezet tegen de schoolambities. Daar waar een onderwijsplan het schoolbrede aanbod bevat, gaat het schooloverzicht over de resultaten, oftewel de opbrengsten op school- en groepsniveau.

Het groepsoverzicht

Daar waar het schooloverzicht de monitor is van de opbrengsten op school- en groepsniveau, is het groepsoverzicht dat voor het groeps- en individuele niveau. Een groepsoverzicht bevat de indicatoren van passend onderwijs. In de denk- en werkwijze van Opbrengstgericht Passend Onderwijs wordt dit *de respons op instructie* genoemd. Het bestaat per leerling uit: vaardigheidsgroei, leerdoelbeheersing en betrokkenheid. Indien dit voor een leerling in orde is, wordt doorgedaan met wat er gedaan werd. Daar waar nodig worden er interventies gepleegd. Het groepsoverzicht heeft twee functies: het biedt handvatten voor de analyse en een eventuele groepsinterventie, en het is bedoeld om leerlingen te selecteren voor wie het onderwijs nog verder aangepast moet worden.

De schoolbespreking

De belangrijkste waarborg is de schoolbespreking, waarin de drie voorgaande instrumenten gebruikt worden. Een schoolbespreking is een door de schoolleider aangestuurde bijeenkomst waarin voor het komende halfjaar het beleid voor het realiseren van de schoolambities en het bieden van passend onderwijs in de school en in de afzonderlijke groepen wordt opgesteld, gecontinueerd of geborgd. De verschillen tussen het aanbod (het onderwijsplan) en de opbrengsten die zijn weergegeven in de monitors (het schooloverzicht en het groepsoverzicht) bepalen of er een schoolbrede verbeteraanpakken of groepsgerichte interventies nodig zijn, of dat door er doorgedaan kan gaan met wat er gedaan werd.

4.3 Onderwijs aan jonge kinderen

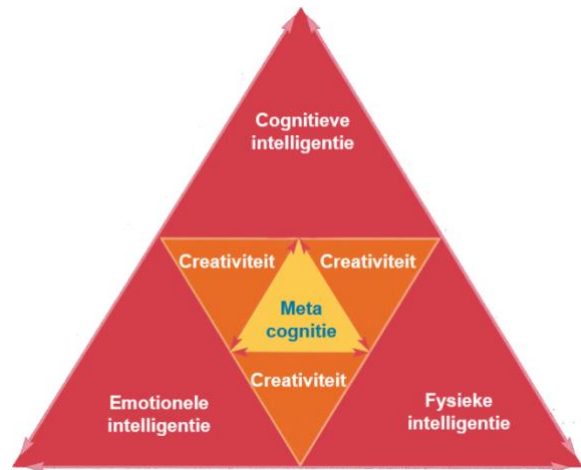
Onderwijs aan het jonge kind is een vak apart. Kleuters zijn erg nieuwsgierig en leergierig. Het spel, maar ook activiteiten zijn heel belangrijk om hen uit te dagen. In dit kader is interactie en een betekenisvolle leeromgeving essentieel. Door spel leren ze zichzelf, de ander en het andere steeds beter kennen. Op deze manier wordt de basis gelegd voor het latere schoolse leren.

Ook in de onderbouw (groep 1-2) werken we programmagericht, volgens een vast dagritme (de kinderen starten in de kring, of hebben een inlooptmoment). Hierdoor kan de leerkracht

de kinderen structuur, veiligheid en zekerheid bieden. Vooral het opdoen van positieve ervaringen, het welbevinden en het stellen van grenzen beïnvloeden het pedagogisch klimaat in de groep, dat weer invloed heeft op de ontwikkeling van het zelfbeeld en het vermogen van zelfregulatie van kinderen.

Bij het geven van onderwijs wordt rekening gehouden met de zone van naaste ontwikkeling van kinderen. Dit houdt in dat het kind activiteiten krijgt aangeboden dat het nog niet zelfstandig kan, maar wel wanneer het van de leerkracht ondersteuning krijgt bij de uitvoering ervan. De gedachte achter deze theorie is dat kinderen het meest leren van taken en activiteiten die *nét* een beetje moeilijker zijn dan wat ze al zelf kunnen (actuele zone). Uiteraard nemen hierbij het spel als uitgangspunt.

Het programma dat wordt gebruikt in de onderbouw is *Piramide digitaal*. Piramide is thematisch opgebouwd en biedt kinderen voldoende mogelijkheden om zich te ontwikkelen. De kinderen ontdekken de wereld spelenderwijs. De leerkracht begeleidt het spelen en leren volgens vaste stappen. Hierbij wordt rekening gehouden met hoe kleuters leren. Het programma besteedt aandacht aan de *cognitieve intelligentie* (ontwikkeling van de waarneming, taal- en denkontwikkeling, en oriëntatie op ruimte en tijd); de *fysieke intelligentie* (motorische en kunstzinnige ontwikkeling) en de *emotionele intelligentie* (persoonlijkheden- en sociaal-emotionele ontwikkeling). Van ieder ontwikkelingsgebied is beschreven hoe de ontwikkeling verloopt en welke doelstellingen de leerkracht wil bereiken. De ontwikkelingsgebieden komen altijd in samenhang aan bod. Zo leren kinderen prettig om te gaan met elkaar, te groeien naar zelfstandigheid en vooral ook veel plezier te hebben in spel en spelactiviteiten.



4.3.1 Taal/leesactiviteiten

Naast Piramide hebben we nog andere methodes om de taal/leesontwikkeling van de kinderen te stimuleren. Zo hebben we voor het foneembewustzijn, de map *fonemisch bewustzijn* die structureel wordt ingezet. Voor het woordenschatonderwijs hebben we *Logo 3000*, waarmee we het vereiste aantal woorden aan het eind van groep 2 aangeboden hebben aan de kinderen. Het accent ligt op de taal- en denkstimulering van kinderen, de motorische en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Het doel van ons kleuteronderwijs is om het kind voor te bereiden op het schoolse leren (vanaf groep 3). Bij ons krijgt de kleuter de kans om kleuter te zijn en wordt daarom niet gezien als schoolkind. Daarom kiezen we ervoor om kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong extra uitdaging en verdiepingsopdrachten te geven (in Piramide heet dit lesjes voor pientere kinderen) en niet om hun te leren lezen, rekenen of schrijven.

4.3.2 BOSOS (Beredeneerd, Observeren, Signaleren, Opbrengstgericht, Specifiek in jouw praktijk)

Wij vinden het belangrijk om de ontwikkeling van onze kleuters goed en zorgvuldig in kaart te brengen. Alleen dan kunnen we ons onderwijsaanbod hierop afstemmen. Immers, in de eerste jaren van de basisschool wordt de basis gelegd voor de verdere ontwikkeling van kinderen. Om dit duidelijk en zorgvuldig te doen hanteren wij in de kleutergroepen het kleuterobservatiesysteem BOSOS. Het doel van BOSOS is te komen tot een beredeneerd aanbod door gericht observeren en signaleren, en opbrengsten goed in kaart brengen, die specifiek zijn in de dagelijkse praktijk. Met dit observatiesysteem is het niet nodig om de kleuters te toetsen. Overigens verlopen ontwikkelingsprocessen bij jonge kinderen niet ordelijk en geleidelijk, maar wisselvallig, chaotisch en fluctuerend. Wat het kind vandaag laat zien kan het morgen weer niet en omgekeerd. Het is daarom beter om in plaats van toetsen, wat een momentopname is, de ontwikkeling van kinderen goed in de gaten te houden. Dit doen we met BOSOS.

4.3.3 Najaarskinderen

Najaarskinderen zijn kinderen die geboren zijn in de maanden oktober, november en december. Voor deze kinderen dreigt een korter periode in de kleuterbouw als ze na twee jaar niet naar groep 3 gaan. Het uitgangspunt bij de doorstroom is dat het ontwikkelingsproces niet verstoord mag worden door de kalenderleeftijd, maar ook dat de kleuter geen stappen moet overslaan. Het besluit over de doorstroom van groep 2 naar groep 3 of een verlenging van de kleuterperiode wordt gemaakt op basis van de individuele ontwikkeling van het kind. Daarbij maken we gebruik van de resultaten van ons observatiesysteem. Verder kijken we naar het welbevinden, de taakgerichtheid, het zelfvertrouwen, de concentratie, de sociale vaardigheden, de zelfstandigheid en de motoriek van de kinderen. Het langer kleuteren, beschouwen we niet als doublure, of als een achterstand. Kinderen verschillen in de tijd die ze nodig hebben om zich te ontwikkelen. Als het blijkt dat kleuters een langere periode nodig hebben om de vereiste vaardigheden te leren, effectueren we dit in overleg met de betreffende ouders.

4.4 Het onderwijs in de groepen 3 tot en met 8

In de groepen 1 en 2 is de basis gelegd voor het verdere leren. Vanaf groep 3 vindt het schoolse leren plaatst. Op onze school hanteren we het leerstofjaarklassensysteem. Dat wil zeggen dat kinderen met dezelfde leeftijd bij elkaar zitten in de groep. Al naar gelang de leerlingaantallen per groep, kan het voorkomen dat er combinatiegroepen worden geformeerd. De leerstof in de combinatiegroep wordt zoveel mogelijk per groep aangeboden. Het kan ook voorkomen dat kinderen meedoen met de leerstof van de andere groep. Dit is bedoeld om hiaten van leerlingen weg te werken of juist extra uitdagingen te bieden.

Het onderwijs in de groepen wordt, voor wat betreft de hoofdvakken, gedifferentieerd aangeboden. De groep wordt verdeeld in drie subgroepen (Intensief – gemiddeld – verdiept). Dit wordt gedaan op basis van de onderwijsbehoeften die de leerlingen hebben om de betreffende leerstof succesvol te doorlopen. Elke groep krijgt tijdens de les, instructie op basis van de instructiebehoefte. Door op deze manier te werken kan de leerkracht voldoende ondersteuning geven aan alle kinderen. Kinderen (vanaf groep 6) die niet mee kunnen met de groep krijgen een apart programma.

4.5 Vak- en vormingsgebieden groep 3 t/m 8

Op school hebben we voor alle vakken methoden, die voldoen aan de kerndoelen en waar de leerlijnen van (voor wat betreft rekenen en taal) aansluiten bij de referentieniveaus (1F en 1S). Hierdoor voldoen we aan de wettelijke eisen m.b.t. de doelen van het onderwijs. De kerndoelen zijn geformuleerd voor grotere leergebieden. Naast de kerndoelen voor de verschillende leergebieden zijn er ook leergebiedoverstijgende doelen (bijvoorbeeld voor de zelfstandigheidsontwikkeling, de ontwikkeling van het zelfbeeld, het ontwikkelen van leerstrategieën, het omgaan met ICT), die hierin geïntegreerd zijn. Wij vinden het ook belangrijk om aandacht te besteden aan deze leergebiedoverstijgende doelen. Zo is het zelfstandig werken een vast onderdeel tijdens de lessen en besteden we expliciet aandacht aan het "leren leren" (metacognitie) en executieve functies (zelfsturing). Verder bevorderen wij het samenwerkend leren en geven wij in woord en daad blijk van het hebben van hoge verwachtingen van kinderen (hoge verwachtingen leiden immers tot hogere resultaten).

4.5.1 Nederlandse taal

Goed taalonderwijs is cruciaal voor het functioneren in de maatschappij. Taal heeft niet alleen een sociale functie, maar is ook bepalend voor schoolsucces. Taal is verder niet alleen van belang bij het vak Nederlands, maar ook bij het verwerven van inhouden en vaardigheden in alle leergebieden (en de transfer daartussen). Het taalonderwijs omvat de volgende domeinen: mondelinge taalvaardigheid, schrijven, lezen, begrippen en taalverzorging. Wij hebben gestructureerde taal- en leesmethoden, waarmee onze leerlingen hun taal- en leesvaardigheden kunnen ontwikkelen. Gezien onze leerlingenpopulatie is ervoor gekozen de taal- en leesmethoden te verrijken met extra woordenschaataanbod en de lessen te geven volgens een specifieke aanpak (Met Woorden in de Weer). Ook geven wij meer uren taalonderwijs dan het vereiste aantal.

Methode:

- Aanvankelijk lezen: Veilig leren lezen (Nieuwe versie)
- Taal: Taalactief
- Begrijpend lezen: Nieuwsbegrip XL
- Woordenschat: Logo 3000 (groep 1– 3)
- Schooltaal (groep 4-5)

4.5.2 Voortgezet technisch lezen

Voor het voortgezet technisch lezen gebruiken we in de groepen 4, 5 en 6 de methode **Station Zuid**. *Station Zuid* is een effectieve leesmethode met veel uitdaging en beleving. Met deze methode worden kinderen op hun eigen niveau uitgedaagd. Zo worden de lessen spannend gehouden en wordt iedereen in de klas gemotiveerd. *Station Zuid* blinkt uit in effectiviteit en leert alle kinderen beter lezen. De praktische instructie, effectieve werkvormen en goede ondersteuning zorgen voor beter leesonderwijs met hoge leesresultaten.

4.5.3 Rekenen en Wiskunde

Iedereen heeft in het leven te maken met rekenen. Het doel van reken- en -wiskundeonderwijs is het ontwikkelen van functionele gecijferdheid voor alle kinderen. Dit geeft aan dat goed rekenonderwijs van groot belang is. Bij het vak rekenen en wiskunde wordt kinderen wiskundig inzicht en handelen bijgebracht en verkennen zij getallen en bewerkingen. Verder leren zij breuken, procenten, verhoudingen, meten en meetkunde. Wij geven op school realistisch

rekenonderwijs. De leerlingen leren in een contextrijke omgeving, met als doel zelf oplossingen te vinden voor rekenproblemen. Met ons rekenonderwijs geven wij onze leerlingen een stevige basis mee voor het verder onderhouden en uitbreiden van hun rekenkennis en rekenvaardigheden in het vervolgonderwijs. Om dit te realiseren maken we, naast onze (nieuwe) rekenmethode, ook gebruik van het Drieslagmodel en het rekenprogramma *Met Sprongen Vooruit*.

Met Sprongen Vooruit is het effectieve reken-wiskundeprogramma dat zich kenmerkt door de reken-wiskundedidactiek in kleine tussenstapjes te beschrijven zodat een leerkracht elke leerling met rekenen vooruit kan helpen. Met het totaaloverzicht op de rekenleerlijnen leert de leerkracht de juiste oefeningen en spellen zowel interactief klassikaal als individueel aan te bieden. De leerlingen ervaren deze oefeningen en spellen als leuk en betekenisvol waardoor ze meer plezier in rekenen krijgen. Ze mogen bewegen en eigen producties maken wat de betrokkenheid verhoogt. Deze positieve wisselwerking tussen inhoud en vorm zorgt ervoor dat de resultaten bij leerlingen die les krijgen op basis van *Met Sprongen Vooruit* direct omhooggaan.

Het Drieslagmodel geeft de leerkracht vooral inzicht in de instructiebehoeften van de kinderen op het gebied van betekenisverlening, uitwerking en reflectie.

Methode: Wereld in Getallen

4.5.4 Schrijven

Met het schrijfonderwijs willen we dat onze leerlingen een leesbaar handschrift voor zichzelf en anderen ontwikkelen en verder vlot en verzorgd leren schrijven (met het juiste gebruik van hoofdletters en kleine letters, en interpuncties). De basis hiervoor wordt gelegd in de kleutergroepen (motorische ontwikkeling en voorbereidend schrijfmotoriek). Bij het bevorderen van een goed handschrift zijn verschillende aspecten van belang: opbouw in schrijfmiddelen, goede schrijfhouding, goede feedback enzovoorts.

Methode: Pennestreken

4.5.5 Engels (groep 5 t/m 8)

Met het onderwijs in de Engelse taal wordt een basis gelegd in het communiceren in het Engels. De leerlingen leren informatie te verwerven uit eenvoudig gesproken en geschreven Engelse teksten. Zij leren in het Engels informatie te vragen of te geven over eenvoudige onderwerpen en ontwikkelen een attitude waarbij ze zich durven uit te drukken in die taal. Verder leren zij de schrijfwijze van enkele eenvoudige woorden over alledaagse onderwerpen en om woordbetekenissen en schrijfwijzen van Engelse woorden op te zoeken met behulp van het woordenboek.

Methode: Join in + digitale software

4.5.6 Wereldoriëntatie geïntegreerd

Bij de wereldoriënterende vakken (natuur, verkeer, geschiedenis en aardrijkskunde) leren kinderen over de wereld waarin ze leven. Ze ontdekken de wereld om hen heen, hoe die eruit ziet, hoe die is ontstaan, wat er in het verleden gebeurd is, hoe je je daarin kunt bewegen, welke spelregels er gelden in onze samenleving, en hoe we daar als mens in dienen te staan. Bij **geschiedenis** leren de leerlingen vooral zich te oriënteren op het verleden in relatie tot

het heden. Bij **aardrijkskunde** gaat het vooral om het ontwikkelen van ruimtelijk bewustzijn. Bij **natuur** maken de leerlingen kennis met de levende en niet-levende natuur. Wij bieden wereldoriëntatie geïntegreerd aan, op een onderzoekende en ontdekkende manier met ruimte voor eigen onderzoek.

Methode: Blink

4.5.7 Sociaal-emotionele ontwikkeling

Kinderen leren op school niet alleen cognitieve vaardigheden, maar ook sociale en emotionele vaardigheden. Dit hebben zij nodig om met zichzelf en anderen op een adequate manier om te gaan. Op school wordt hier methodisch aandacht aan besteed. Wij gebruiken hiervoor het concept: **De Vreedzame School**. Kinderen leren o.a. sociale vaardigheden en hoe zij conflicten moeten oplossen. Ook wordt aandacht besteed aan actief burgerschap en sociale integratie.



4.5.8 Burgerschapsonderwijs

Scholen zijn verplicht om burgerschapsonderwijs te verzorgen. De wet zegt dat het onderwijs actief burgerschap en sociale cohesie moet bevorderen op doelgerichte en samenhangende wijze, waarbij het onderwijs zich in ieder geval herkenbaar richt op:

- Het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat, zoals verankerd in de Grondwet, en de universeel geldende fundamentele rechten en vrijheden van de mens, en het handelen naar deze basiswaarden op school;
- Het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die de leerling in staat stellen deel uit te maken van en bij te dragen aan de pluriforme, democratische Nederlandse samenleving; en
- Het bijbrengen van kennis over en respect voor verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid alsmede de waarde dat gelijke gevallen gelijk behandeld worden.

Verder moet er sprake zijn van een schoolcultuur die in overeenstemming is met de basiswaarden en een omgeving waarin leerlingen worden gestimuleerd actief te oefenen met de omgang met en het handelen naar deze waarden en voorts een cultuur die zorgdraagt voor een omgeving waarin leerlingen en personeel zich veilig en geaccepteerd weten.

Op school geven we thematisch vorm aan burgerschapsonderwijs en koppelen dit aan onze identiteit en goudenregels. We besteden aandacht aan de volgende thema's:

- Democratie;
- Vrijheid (ook van meningsuiting);
- Gelijkwaardigheid en solidariteit;
- Respect en begrip voor elkaar;
- Wereldgodsdiensten;
- Verdraagzaamheid en afwijzen van onverdraagzaamheid;
- Afwijzing van discriminatie (waaronder veiligheid en acceptatie binnen de school);
- Autonomie;
- Verantwoordelijkheidsbesef.

Over de concrete invulling hiervan worden ouders nader geïnformeerd middels een memo.

4.5.9 Bewegingsonderwijs

Bewegingsonderwijs is erop gericht dat de leerlingen kennis, inzicht en vaardigheden verwerven die nodig zijn om op een verantwoorde manier deel te nemen aan de bewegingscultuur. Het gaat daarbij om een breed aanbod van bewegings- en spelactiviteiten. Het plezier beleven aan het deelnemen aan verschillende bewegingssituaties staat centraal. Het gaat in de eerste plaats om het bijbrengen van een breed scala aan bewegingsvaardigheden voor ieder kind. De kinderen van de groepen 1 tot en met 3 gymmen in onze inpandige speelzaal en de kinderen van de groepen 4 tot en met 8 in de gymzaal van een andere school in de buurt.

Methode: Basislessen bewegingsonderwijs.

4.5.10 Godsdienstonderwijs

Als islamitische school willen wij onze leerlingen de basisprincipes van het geloof bijbrengen (kennis over de islam (Qor'aan en Soennah), geloofsleer, omgangsregels, gewoontes en rituelen). Het godsdienstonderwijs wordt vanaf groep 1 verzorgd. In de groepen 6 t/m 8 worden ook lessen over de puberteit gegeven, voor jongens en meisjes apart.

Methode: Godsdienstmethode van het islamitisch onderwijs en de methode: Amana.

4.5.11 Expressievakken

Expressie (muzikale vorming, tekenen, handvaardigheid, dramatische vorming en culturele vorming) is belangrijk voor de ontwikkeling van kinderen. Uiteraard verzorgen wij dit passend binnen onze identiteitskaders. Ieder schooljaar wordt een programma samengesteld om kinderen met kunst en cultuur vertrouwd te maken. Dit proberen we te koppelen aan talentontwikkeling en taal. Op school is een gecertificeerde cultuurcoördinator aanwezig die hier beleid over initieert en erop toeziet dat alles volgens planning verloopt. Verder hebben we op school een stuurgroep Wetenschap & techniek, die planmatig werkt aan het bevorderen van de onderzoekende houding van de kinderen.

4.6 21^e -eeuwse vaardigheden

De maatschappij verandert en vraagt om nieuwe vaardigheden. Deze vaardigheden hebben leerlingen in hun latere leven nodig om goed te kunnen functioneren. De 21^e -eeuwse vaardigheden zijn generieke vaardigheden en daaraan te koppelen kennis, inzicht en houdingen die nodig zijn om te kunnen functioneren in en bij te dragen aan de 21^e -eeuwse samenleving. Vaardigheden als samenwerking, communicatie, creativiteit, probleemoplossend denken en ICT-gebruik laten we terugkomen in onze lessen. Zo leren de leerlingen om samen te werken, hulp te vragen, op zoek te gaan naar informatie en te experimenteren.

Voor Wetenschap en Techniek hebben we voor alle bouwen de methode: De Techniek Torens. Hierdoor kunnen we planmatig en cyclus aandacht besteden aan verschillende vaardigheden die de kinderen moeten leren.

Om aandacht te besteden aan de talentontwikkeling van onze leerlingen hebben we elk jaar activiteiten die we bekostigen vanuit de subsidie talentontwikkeling. Dit gebeurt op een planmatige manier (volgens een jaarplanning). In de jaarkalender kunt u teruglezen wanneer in welke groep welke activiteit verzorgd wordt.

Inter-persoonlijke vaardigheden

- Communicatie
- Samenwerking
- Sociaal-cultureel



Intra-persoonlijke vaardigheden

- Meta-cognitie
- Zelfregulatie
- Ondernemendheid



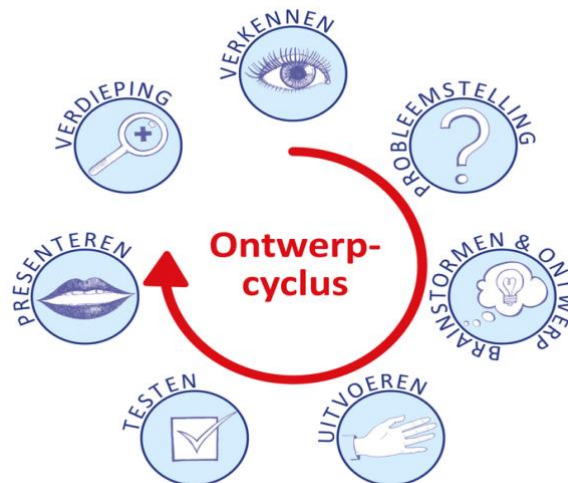
Digitale vaardigheden

- Mediawijsheid
- instrumentele vaardigheden
- informatievaardigheden



Denkvaardigheden

- Probleemoplossen
- Kritisch denken
- Creativiteit



Visueel Ontwerpcyclus - creativekidsconcepts.com ©

5 De ondersteuning voor kinderen

Al Hambra is een school waar leerlingen voldoende mogelijkheden hebben om zich te ontwikkelen. Wij doen er alles aan om leerlingen succesvol te laten leren, rekening houdend met hun mogelijkheden en beperkingen. We blijven leren om onze leerlingen goed te kunnen begeleiden en huren hier ook expertise voor in van buitenaf. Daar waar nodig, zijn wij in staat om passende interventies te plegen. Zo zien we erop toe dat onze lessen van voldoende kwaliteit zijn en afgestemd zijn op de onderwijsbehoeften van leerlingen. Tijdens de lessen is er voor de zwakste groep altijd een vorm van ondersteuning en voor de sterke kinderen een vorm van extra uitdaging. Kinderen waar het reguliere aanbod niet voldoende voor is, krijgen ook een keer buiten de groep extra uitdaging. We gebruiken hiervoor de **Pittige Plustorens**. Daar waar het kan en nodig is, is er voor leerlingen ook extra ondersteuning buiten de klas.

5.1 Het samenwerkingsverband

Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek krijgen, hebben scholen regionale samenwerkingsverbanden gevormd. In deze samenwerkingsverbanden werken het regulier en het speciaal onderwijs samen. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook maakt het samenwerkingsverband afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met jeugdhulpverlening. Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband Utrecht PO (SWV Utrecht PO). Elke vier jaar stelt het samenwerkingsverband het ondersteuningsplan vast. Hierin staat hoe voor iedere leerling passend onderwijs in de omgeving georganiseerd wordt. Dit plan dient als basis om ons schoolondersteuningsprofiel op te stellen. Hierin beschrijven we hoe onze ondersteuning op schoolniveau eruit ziet en wat onze mogelijkheden en grenzen zijn.

5.2 Basisondersteuning

De basisondersteuning geeft het niveau van ondersteuning weer waar alle scholen aan moeten voldoen.

De basisondersteuning omvat vier aspecten:

- De basiskwaliteit (het oordeel van de inspectie over de school);
- Het planmatig werken (het volgen van de resultaten van de leerlingen en het inrichten van het onderwijs op basis daarvan);
- De preventieve en licht curatieve interventies (zoals een aanpak voor pesten of dyslexie);
- De onderwijsondersteuningsstructuur (het gaat hierbij om goede afspraken over de organisatie binnen de school en de samenwerking met specialisten)

Op onze school is de basisondersteuning voldoende op orde. We zijn een school met een basisarrangement (voldoende kwaliteit), werken planmatig en doelgericht, hebben een beleid voor pesten en dyslexie, en verder een constructieve samenwerking met ketenpartners.

5.3 Ondersteuningsstructuur

Niveaus van ondersteuning

Niveau 1	Goed onderwijs in groepsverband	<ul style="list-style-type: none">• Effectieve instructie en doelmatig klassenmanagement;• Gebruik van effectieve methoden• Gebruik leerlingvolgsysteem
Niveau 2	Extra ondersteuning door de leerkracht in groepsverband (aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften)	<ul style="list-style-type: none">• Vaststellen leerlingen met leerproblemen• Intensivering onderwijsaanbod en begeleiding;• Aangepaste instructie;• Meer instructie, leertijd en oefentijd;• Aanvullende materialen.
Niveau 3	Specifieke interventies, ondersteund door de interne begeleider (en/of externen)	<ul style="list-style-type: none">• Vaststellen leerprobleem;• Verdiepte instructie;• Intensivering begeleiding;• Uitbreiden leertijd;• Aanvullend materiaal.
Niveau 4	Externe ondersteuning	<ul style="list-style-type: none">• Diagnostiek• Gespecialiseerde ondersteuning

5.4 Passend onderwijs

Passend Onderwijs is al ingeburgerd binnen het onderwijs. De wet Passend onderwijs behelst dat alle kinderen een plek moeten krijgen op een school die past bij hun kwaliteiten en mogelijkheden, ook als zij aangewezen zijn op extra ondersteuning.

Met passend onderwijs wil de overheid bereiken dat:

- Alle kinderen een passende plek in het onderwijs krijgen;
- Een kind naar een gewone school gaat als dat kan;
- Een kind naar het speciaal onderwijs gaat als intensieve begeleiding nodig is;
- Scholen de mogelijkheden hebben voor ondersteuning op maat;
- De mogelijkheden en de onderwijsbehoefte van het kind bepalend zijn, niet de beperkingen;
- Kinderen niet meer langdurig thuis komen te zitten.

Met Passend Onderwijs hebben de scholen ook de zogenaamde 'zorgplicht'. Dit houdt in dat scholen ervoor moeten zorgen dat een kind dat extra begeleiding en ondersteuning nodig heeft, altijd een plek krijgt op de eigen school van keuze, een andere gewone school, als de school van keuze de benodigde hulp niet kan bieden (dit gaat in overleg met de ouders), of op een school voor (voortgezet) speciaal onderwijs.

Om te bepalen of een kind met specifieke onderwijsbehoeften dat aangemeld is op onze school, geplaatst kan worden, laten we in ieder geval de volgende zaken meewegen.

- de zorgcapaciteit van de school;

- het pedagogisch/didactisch klimaat in de groep in relatie tot de onderwijsbehoeften van het kind;
- de vaardigheden van de leerkracht m.b.t. de hulpvragen van het kind;
- de groepsgrootte;
- de omvang van de ondersteuning die al geboden wordt in de groep;
- de mogelijkheid/beschikbaarheid van externe ondersteuning.

5.5 Pestbeleid

Wij besteden voldoende aandacht aan het pesten op school. Hier hebben we een speciale functionaris voor aangewezen. Wij hanteren in dezen de **vijfsporenaanpak**. Op school hebben wij een vast aanspreekpunt als het gaat om pesten. Verder is ook een anti-pestprotocol aanwezig, waarin duidelijk staat beschreven hoe te handelen bij pestgedrag. In dit kader wordt onderscheid gemaakt tussen pesten en plagen. Hieronder een korte beschrijving van de *vijfsporenaanpak* en het verschil tussen *pesten* en *plagen*.

Plagen

Als je geplaagd wordt, kun je altijd terugplagen. Daar ontstaan geen problemen van. Plagen is niet gemeen, plagen is voor alle partijen grappig. Om plagen kun je lachen. Plagen is ook meestal 1 tegen 1 en is makkelijk te stoppen. Overigens is het niet zo dat je met plagen niet hoeft op te letten. Als dezelfde persoon lang of veel geplaagd wordt, dan kan het zijn dat de ontvanger het niet meer leuk vindt. En dan is het pesten geworden. (stoppestenu.nl).

Pesten

Pesten gebeurt systematisch en er is sprake van een ongelijke machtsverhouding. Het slachtoffer wordt niet (meer) geacht voor zichzelf op te komen en het pesten heeft desastreuze gevolgen voor het slachtoffer. Pesten is systematisch (lichamelijk, geestelijk of seksueel) geweld van een leerling of een groep leerlingen ten opzichte van één of meer klasgenoten, die niet (meer) in staat is/zijn zichzelf te verdedigen.

De vijfsporenaanpak

Bij pesten zijn vijf partijen te onderscheiden, namelijk:

1. De zwijgende middengroep. Deze bestaat uit vijf subgroepen.
 - De leerlingen die met de pester meepesten, omdat ze bang voor hem/haar zijn.
 - De leerlingen die mee pesten, omdat ze er beter van (denken te) worden.
 - De leerlingen die niet mee pesten, maar ook niets doen om een einde te maken aan het gedrag van de pester.
 - De enkeling die niet ziet dat er in de klas wordt gepest.
 - De enkeling met een hoge sociale status in de groep die het af en toe voor het slachtoffer opneemt.
2. De pester;
3. De leerkracht;
4. De ouder;
5. De gepeste leerling.

Om deze reden lijkt een vijfsporenaanpak van het probleem een logische te zijn. De aanpak bestaat uit de volgende activiteiten.

1. Mobiliseren van de zwijgende middengroep

De zwijgende middengroep kan worden gemobiliseerd door voor leerlingen van groepen 1-3 regels en pictogrammen te gebruiken en aan leerlingen van groepen 4-8 de opdracht te geven zelf regels te maken en ze elke week kort aan de orde te stellen.

2. Hulp aan de pester

De hulp aan de pester wordt neergelegd bij de welzijnscoördinator (voorheen pestcoördinator). Zij kan zich hierdoor verdiepen in deze problematiek en gerichte hulp bieden

3. Professionaliseren van leerkrachten

De attitudes van leerkrachten kunnen, evenals bij leerlingen, worden veranderd door hen op de hoogte te stellen van achtergrondinformatie over het probleem (cognitieve component), hen te laten ervaren wat het is om buitengesloten en gepest te worden (emotioneel affectieve component) en afspraken te maken over de verplichting om, wanneer zij zien of vermoeden dat kinderen elkaar pesten, daar duidelijk stelling tegen te nemen (conatieve component).

4. Professionaliseren van ouders

Ouders kunnen regelmatig voorzien worden van informatie over pesten (via nieuwsbrieven, folders, voorlichting).

5. Hulp aan het gepeste kind

De hulp aan gepeste leerlingen wordt, eveneens vanwege de hierboven aangegeven reden neergelegd bij de welzijnscoördinator. Verder worden, voor zover noodzakelijk, sociale vaardigheidstrainingen ingezet of arrangementen aangevraagd.

(Ontleend aan Bert van der meer. Pesten.net)

5.5 Buurteam Jeugd en Gezin Kanaleneiland

Het Buurteam is een initiatief van de gemeente Utrecht om hulp te verlenen in de wijk en ook te werken vanuit scholen in Kanaleneiland. Ouder(s) kunnen bij het buurtteam terecht met allerlei vragen. De functionarissen van het buurtteam denken bijvoorbeeld mee bij verschillende vragen (groot of klein), die belangrijk zijn om de kinderen in Kanaleneiland goed op te laten groeien. Voorbeelden zijn vragen over opvoeding, lastig gedrag, pestgedrag, moeilijk lerende kinderen, schulden, echtscheiding en nog veel meer. Ouders krijgen één hulpverlener voor het hele gezin en voor alle vragen. Het buurtteam werkt transparant en is laagdrempelig. De functionarissen van het buurtteam op de Al Hambra zijn: Samir Azouzi en Fatima Es-Salhi. Ze zijn afwisselend aanwezig op de maandagochtend van 9.00 uur – 11.00 uur.



5.6 Koos

Vanaf 1 januari 2020 zorgen aanbieders KOOS Utrecht en Spoor030 dat er in Utrecht teams in de buurt zijn die de specialistische jeugdhulp kunnen bieden. Utrecht organiseert zo de zorg voor kinderen, jongeren en gezinnen in Utrecht nog meer op maat en dichtbij, ook de specialistische jeugdhulp.

5.7 Cesartherapie

Op school is het mogelijk om leerlingen *oefentherapie Cesar* aan te bieden. Oefentherapie Cesar is een paramedische behandelmethodede die zich richt op het verminderen of opheffen van stoornissen, beperkingen of handicaps die verband houden met het lichamelijke functioneren. Het contactadres is: **ABCesar**. Bernadottelaan 6B 3527 GB **Utrecht** Tel: (030) 291 72 73

5.8 Logopedie

Ook logopedie maakt onderdeel van onze ondersteuning aan kinderen die dat nodig hebben. De logopedist biedt therapie en advies aan kinderen die problemen ondervinden bij het communiceren. Logopedie is dus meer dan alleen spraakles. Naast bijvoorbeeld stotteren en slissen, kan men ook bij een logopedist terecht voor problemen met ademhaling, stemklachten en bijvoorbeeld woordvindingsproblemen. Ook wanneer het kind problemen heeft met slikken of kauwen kan een logopedist hulp bieden.

De logopedist op al Hembra is mw. Monique Yassine-Mentink. Aanmeldingen lopen via de Logopediepraktijk Kanaleneiland.

5.8 Advies & Ondersteuning (A&O) en Toelaatbaarheid

Mocht het zo zijn dat de school handelingsverlegen is en kan aantonen dat de gevraagde ondersteuning van het kind onze basisondersteuning overstijgt, dan kan de school een beroep doen op expertise in de vorm van advies en ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband, ten aanzien van uiteenlopende specialismen zoals: jonge risicokinderen, lezen en dyslexie, rekenen en dyscalculie, taalontwikkeling, spraakontwikkeling, ADHD, autisme, hoogbegaafdheid, sociale en emotionele problemen, werkhouding, gedragsvaardigheden, psychiatrie, kinderen die zeer moeilijk leren, kinderen met een langdurige ziekte en kinderen met een lichamelijke of meervoudige beperking. De bedoeling is om n eerste instantie te voorkomen dat overgegaan wordt tot het aanvragen van ondersteuningsarrangementen. Mocht het A & O traject niet baten, dan wordt een ondersteuningsarrangement aangevraagd.

Als de ondersteuningsaanvraag van een leerling de mogelijkheden van de school overtreft en dit ook niet met behulp van ketenpartners of een arrangement kan worden opgelost, is andersoortige, specialistische expertise nodig. In dat geval wordt een toelaatbaarheidsverklaring voor het SBO (speciaal basisonderwijs) of SO (speciaal onderwijs) aangevraagd.

5.9 Interne begeleiding

De interne begeleider ondersteunt op school leerkrachten bij het planmatig werken in de groep. Zij ziet er vooral op toe dat het onderwijskundig handelen van de leerkracht conform

het onderwijsplan is en dat de leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben (op pedagogisch en/of didactisch gebied), die ook daadwerkelijk op een effectieve manier krijgen.

Verder houdt de interne begeleider de resultaten van het leerlingvolgsysteem in de gaten en voert consultatieve en coachende gesprekken met leerkrachten hierover (leerling- en groepsbesprekingen). Zij is coördinator van alle activiteiten die met zorgverbreding en zorgbeleid te maken hebben, en geeft vorm en invulling aan het ondersteuningsbeleid: ontwikkelen, uitvoeren en evalueren. Tevens bewaakt en bevordert de interne begeleider de kwaliteit van de opbrengsten en begeleidt zij ouders en leerlingen naar externe voorzieningen (gespecialiseerde ondersteuning). De interne begeleider is ook belast met de aanname van leerlingen en, indien nodig, het begeleiden van ouders naar een passende onderwijsplek voor hun kind(eren). Op school is er ook een VVE-coördinator die zich vooral bezighoudt met aanmeldingen van leerlingen in de groepen 1 en 2 en heeft zij een brugfunctie tussen de voorschool en de vroegschool.

5.10 Ontwikkelingsperspectief (OPP)³/Groeidocument

Als school zijn wij verplicht voor onze leerlingen die extra ondersteuning krijgen vanuit het samenwerkingsverband een ontwikkelingsperspectief (OPP) op te stellen. Bij het aanvragen van een arrangement of toelaatbaarheidsverklaring is de school verplicht om dit als onderdeel van het groeidocument ter beschikking te stellen. Ontwikkelingsperspectieven kunnen in drie situaties opgesteld worden.

- Het lukt de school aantoonbaar niet om binnen haar basisondersteuning tegemoet te komen aan de specifieke onderwijsbehoeften van een leerling. De school stelt een OPP op en vraagt een arrangement of TVL (toelaatbaarheidsverklaring) aan;
- De ouders melden een nieuwe leerling aan bij de school. De school vraagt in overleg met de ouders een arrangement aan bij het SWV. Als het SWV het arrangement toekent, stelt de school binnen 6 weken een OPP op;
- Gelet op de leerontwikkeling van een leerling besluit de school voor één of meer vakgebieden een OPP op te stellen, zonder arrangement. De school is in dit geval het opstellen van een OPP niet verplicht, maar acht het nodig.

5.11 Meer- en hoogbegaafdheid

Op alle scholen zijn er leerlingen met kenmerken van hoogbegaafdheid, dus ook op onze school. Hoogbegaafde kinderen kunnen de volgende kwaliteiten hebben:

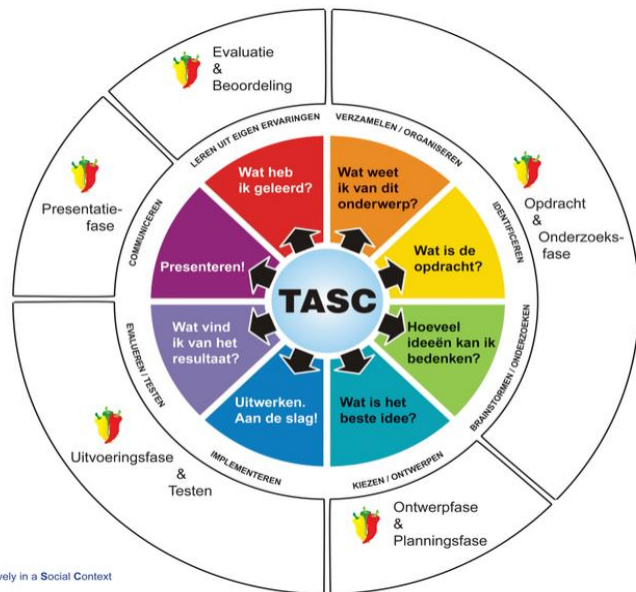
- opvallende intellectuele en sociale vaardigheden;
- een uitstekende fijne motoriek;
- een brede interesse;
- creativiteit;
- een zeer goed geheugen;
- doorzettingsvermogen;
- goed kunnen omgaan met oudere kinderen;
- een hoog IQ (hoger dan 130).

³ Ontleend aan: inhoudelijke handleiding ontwikkelingsperspectief SWV Utrecht PO

Ook meer- en hoogbegaafde leerlingen hebben recht op passend onderwijs. Wij streven ernaar betreffende kinderen adequaat te begeleiden. Veelal zal dit in de groep gebeuren door de leerstof voor de betreffende kinderen te compacten en te verrijken. Meer- en hoogbegaafde leerlingen hebben immers, minder behoefte aan oefenstof en meer aan grotere leerstappen. Verder dragen wij zorg voor aanvullend materiaal om deze kinderen extra uitdagingen te kunnen bieden. Ook buiten de groepen krijgen deze leerlingen de mogelijkheid om bezig te zijn met activiteiten die passen bij hun denkniveau. We hebben hiervoor de methode: *De Pittige Plus Torens*.

De Pittige Plus Torens is tot nu toe het meest complete lesconcept voor uitdagend onderwijs in de basisschool voor hoogbegaafden. Het kleurrijke meubel zit boordevol pittige, creatieve projecten en materialen die een echte uitdaging bieden aan meer- en hoog-intelligente kinderen. Het gaat o.a. om het projectmatig samenwerken, het leren leren en reflecteren, plannen en leren fouten maken. De

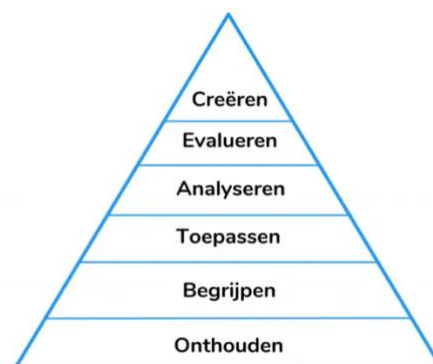
TASC = Thinking Actively in a Social Context



projecten spreken dé competenties aan die nodig zijn om de talenten van deze groep kinderen optimaal te ontwikkelen en hierdoor van een verveld kind een gelukkig kind maken.

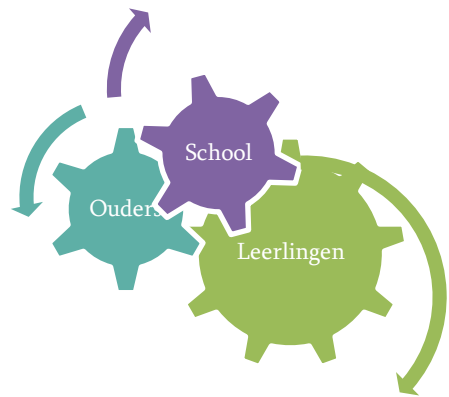
Bij elk project werken de leerlingen zelfstandig op hun eigen niveau in kleine groepjes van twee of drie kinderen. Ze doorlopen tijdens elk project de verschillende fasen van het **TASC-model**. Tijdens het doorlopen van het gehele TASC-model gaan de leerlingen: oriënteren, onderzoeken, ontwerpen, plannen, testen, uitvoeren, presenteren en evalueren. De leerlingen hebben na iedere fase een 'reflectiemoment' met de begeleider.

Wij gebruiken ook de Taxonomie van Bloom om vragen te stellen en opdrachten te geven aan de leerlingen die een beroep doen op het 'hogere orde denken'. Hierdoor stimuleren we onze leerlingen om verder en meer kritisch na te denken en stimuleren hun probleemoplossend denkvermogen.



6 Ouders en school

Ouders en school zijn partners in educatie en opvoeding. Wij vinden het heel belangrijk om een goede verstandhouding te hebben met de ouders van onze leerlingen. Goede contacten tussen school, ouders en leerlingen werken immers door in de kwaliteit van een school en komen de leerprestaties én de maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen ten goede. Om de contacten met ouders in goede banen te leiden, hebben we duidelijke communicatielijnen uitgestippeld. Dit kunt u raadplegen op onze website. Voorts zijn er periodieke overleggen met de ouderraad om praktische zaken te bespreken en te organiseren.



6.1 Informatievoorziening

Ouders krijgen informatie over de inrichting en kwaliteit van ons onderwijs op ouderavonden. Verder zijn er themabijeenkomsten voor ouders van kinderen in de kleuterbouw. Twee keer in het schooljaar worden ouders uitgenodigd om de vorderingen van hun kinderen te komen bespreken.

Aan het begin van het schooljaar worden er startgesprekken gehouden, bedoeld om o.a. wederzijdse verwachtingen te bespreken. Elke maand wordt een nieuwsbrief uitgegeven, waarin actuele zaken worden beschreven. Tussendoor krijgen ouders belangrijke zaken meegedeeld middels memo's.

In de jaarkalender zijn alle activiteiten opgenomen, zodat ouders van tevoren hierop kunnen anticiperen. Verder zijn er nog de schoolgids en de website waar ouders veel informatie over de school kunnen vinden. De meeste informatie versturen we via Parro. Het is dan ook heel belangrijk dat ouders hier een account voor hebben. Is dit niet het geval, dan kan meester AbdelJalil u hiermee helpen.

6.2 Ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie⁴

Van *ouderbetrokkenheid* is sprake als ouders zich gedeeld verantwoordelijk voelen voor de schoolontwikkeling van hun kinderen. Het gaat om (emotionele) betrokkenheid bij de ontwikkeling van hun kind, bij de school en de leraar. De ouders tonen belangstelling, scheppen voorwaarden voor het huiswerk maken en begeleiden hun kind daarbij zo nodig. Maar ook bezoeken zij ouderavonden, en andere gespreksmomenten. Kortom: ouderbetrokkenheid gebeurt vooral thuis en vindt maar voor een deel op school plaats.

Bij *ouderparticipatie* gaat het om actieve deelname van ouders aan activiteiten op school. Te denken valt aan het meedoen aan o.a. onderwijsondersteunende activiteiten (bijvoorbeeld bij het inrichten van thema's, bij het helpen organiseren van feesten), hand- en spandiensten

⁴ Ontleend aan Nederlands Jeugd Instituut, maart 2013

verrichten (mede helpen organiseren van schoolreisjes, educatieve dagtochten) en hulp bij de lessen (als leesouder bijvoorbeeld).

Aan elke groep is een klassenouder verbonden. De klassenouder gaat aan het begin van het schooljaar in overleg met de betreffende leerkracht om wederzijdse verwachtingen met elkaar te bespreken. Daar waar de klassenouder belast is met groepsgebonden zaken, houdt de ouderraad zich bezig met schoolse activiteiten. Verder zijn er twee ouders die, daar waar nodig, meedenken over activiteiten rondom ouderbetrokkenheid van de kwaliteitsgroepen. Hierdoor kunnen ook ouders meedenken over bepaalde thema's en ons helpen om de ouderbetrokkenheid steeds te verbeteren.

6.3 Ouderraad

De ouderraad helpt de school jaarlijks bij het organiseren van verschillende activiteiten zoals: Themaochtenden, Schoolreis, Kinderboekenweek, Koningsspelen, Sportdag, Opening en sluiting van het schooljaar, Islamitische feestdagen, Hoofdluiscontrole enzovoorts. De ouderraad bestaat uit een voorzitter, penningmeester, secretaris en twee leden. Deze vormen samen het bestuur van de ouderraad. De ouderraad vergadert gemiddeld zes keer per jaar met de directeur en de identiteitscoördinator. Onderling vergadert de ouderraad zo vaak als nodig.

Voor iedere activiteit waar de leden van de ouderraad bij betrokken zijn wordt een subcommissie ingesteld. Deze subcommissies bestaan uit een aantal leerkrachten en een aantal leden van de ouderraad. Tijdens de eerste vergadering van het schooljaar worden de aanspreekpunten van de relevante stuurgroepen gedeeld met de ouderraad. De ouderraad is tevens het aanspreekpunt voor de klassenouders. Op school is een overzicht van taken aanwezig die de klassenouders aan het begin van het schooljaar bespreken met de groepsleerkrachten. Meer of minder taken worden in overleg bepaald.

6.4 Medezeggenschapsraad

De wet op de medezeggenschap verplicht elke basisschool om een medezeggenschapsraad (MR) te hebben. De MR is een orgaan voor medezeggenschap (inspraak), betreffende het schoolbeleid van de directie en het bestuur. In de MR zijn ouders en personeelsleden vertegenwoordigd. De MR heeft als doel om mee te praten over beslissingen die hen aangaan. In het MR-reglement is beschreven wanneer en op welke zaken, welke geleding instemming, dan wel adviesrecht heeft. Daar de Stichting meerdere scholen heeft is er ook sprake van een gemeenschappelijk medezeggenschapsraad, bedoeld voor school overstijgende zaken.

6.5 Klachtenregeling

Wij nemen klachten serieus en proberen dit naar ieders tevredenheid op te lossen. Uiteraard zal dit in eerste instantie door direct betrokkenen (ouder, leerkracht, leerling, directeur) zelf moeten gebeuren. Indien de klacht niet opgelost wordt kan dit besproken worden met de interne vertrouwenspersoon. Leidt dit niet tot resultaat dan kan ook de externe vertrouwenspersoon benaderd worden.

De externe vertrouwenspersoon fungeert tevens als vertrouwenspersoon voor (seksuele) intimidatie en geweld. Zij is in de eerste plaats aangesteld om na te gaan of en hoe het

probleem dat aanleiding is tot de klacht kan worden opgelost. Na overleg met de vertrouwenspersoon bepaalt u als klager of de klacht alsnog volgens de formele procedure moet worden ingediend en behandeld. De vertrouwenspersoon neemt met u de procedures door en bewaakt de voortgang van de behandeling. Zij kan u eventueel verwijzen naar formele instanties op dit gebied maar in veel gevallen zal zij de klacht zelf in behandeling nemen. De tekst van de volledige **klachtenregeling** kunt u via de school opvragen of raadplegen op de website van de school. De werkwijze van de vertrouwenspersonen, alsmede contactgegevens staan vermeld in het **schoolveiligheidsplan**.

Samen met de organisatie *School en Veiligheid* heeft de school een integraal veiligheidsplan opgesteld. Scholen zijn hiertoe verplicht. Het schoolveiligheidsplan heeft o.a. betrekking op thema's als agressie, geweld, discriminatie, pesten, klachtafhandeling enz.

Wat te doen bij een klacht?

Probeer bij een klacht eerst het probleem op te lossen met de betrokken leerkracht of functionaris door in gesprek te gaan.	Leidt dit niet tot een oplossing dan volgt stap 2.
De directeur maakt een afspraak voor een vervolgesprek.	Leidt dit gesprek niet tot een resultaat waar betrokken partijen tevreden over zijn, dan volgt stap 3.
De klacht bespreken met de interne vertrouwenspersoon.	Indien dit geen resultaat oplevert, volgt stap 4 (optioneel).
Onafhankelijke bemiddeling door Stichting Veilig Onderwijs.	Indien dit geen resultaat oplevert, volgt stap 5.
De klacht voorleggen aan het bestuur.	Leidt dit niet tot een resultaat waar betrokken partijen tevreden over zijn, dan volgt stap 6.
Klacht indienen bij de Klachtencommissie.	

6.6 Gescheiden ouders

De school neemt een neutrale positie in als het gaat om het verstrekken van informatie over het kind aan ouders. Beide ouders hebben immers recht op informatie over hun kind(eren). Ook als ouders gescheiden zijn zal de school, op verzoek, informatie verschaffen aan beide ouders, tenzij een rechterlijke beschikking getoond kan worden, waarin het recht op informatie is beperkt of wanneer informatieverstrekking niet in het belang van het kind is.

6.7 Verzekering

Het bestuur heeft voor alle kinderen een ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering is van kracht tijdens het verblijf op school, excursies en andere door de school georganiseerde activiteiten. Ook komt het weleens voor dat een leerling schade toebrengt aan spullen van een ander. Met een aansprakelijkheidsverzekering bent u dan verzekerd tegen dit soort schade. Het is dan ook belangrijk dat u een aansprakelijkheidsverzekering afsluit.

6.8 Schorsing en verwijdering⁵

Het kan in bepaalde gevallen voorkomen dat een kind geschorst, dan wel verwijderd moet worden. Dit zal altijd binnen het kader van wet- en regelgeving gebeuren. In ieder geval neemt het bevoegd gezag het besluit hierover.

6.8.1 Schorsing

Het bevoegd gezag kan het kind voor een periode van ten hoogste een week schorsen. Daarbij moet het bevoegd gezag aangeven wat de reden is voor de schorsing. Dat moet schriftelijk aan de ouders bekend gemaakt worden. Verder moet het bevoegd gezag de Inspectie van het Onderwijs schriftelijk in kennis stellen van een schorsing voor een periode van langer dan een dag en daarbij de reden vermelden.

6.8.2 Verwijdering

De school kan overgaan tot verwijdering van een leerling, indien er voortdurend sprake is van storend (ernstig) agressief gedrag, ernstige conflicten waarbij ook de ouders zijn betrokken of wanneer een kind (beter) thuishoort op een school voor speciaal onderwijs. De beslissing over verwijdering van een leerling ligt bij het bevoegd gezag van de school.

Bij verwijdering heeft het betreffende kind geen toegang meer tot de school. Op de website van de school staat in het document *schorsen en verwijderen* concreet beschreven wanneer en op welke manier deze maatregelen toegepast zullen worden.

6.9 Laatkomen

Wij gaan ervan uit dat kinderen op tijd naar school komen. Laatkomen verstoort niet alleen de les, maar is ook voor het betreffende kind niet prettig. Bovendien wordt dit als relatief verzuim aangerekend. Indien uw kind laat is dient u de reden zelf aan de leerkracht door te geven of een briefje mee te geven. Het is niet aan uw kind om zich hiervoor te verantwoorden. Als wij voor het te laat komen geen melding ontvangen zullen wij u hierover bellen. Komt uw kind structureel te laat dan melden wij dit bij de leerplichtambtenaar.

6.10 Absentie en verzuim

Bij ziekte van uw kind, of wanneer het om een andere reden dan ziekte, de school moet verzuimen, dient u dit vóór schooltijd te melden aan de school. Verder worden leerlingen onder schooltijd nooit alleen naar huis gestuurd. Ouders dienen, om welke reden dan ook, te allen tijde onder schooltijd hun kind zelf op te halen. Ongeoorloofd verzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar.

⁵ Ontleend aan de informatie op de website van de Inspectie van het Onderwijs

6.11 Extra verlof

Ook met betrekking tot het verlenen van extra verlof houden wij ons aan wet- en regelgeving. Het extra verlof wordt alleen toegekend als ouders dat op tijd hebben aangevraagd en daar een geldige reden voor is. Een geldige reden is als de leerling door de aard van het beroep van (één van) de ouders niet binnen de schoolvakanties met hen op vakantie kan of wanneer er sprake is van gewichtige omstandigheden (uitzonderlijke omstandigheden buiten de wil van ouders en/of leerling, waardoor de leerling de school niet kan bezoeken).

Aanvraagformulieren voor extra verlof zijn verkrijgbaar bij de conciërge. Indien u wilt weten of u in aanmerking komt voor het extra verlof, kunt u dit met de directie bespreken. U wordt dan ook op de hoogte gebracht van de procedure hiervan. In ieder geval zal de directeur beslissen als het gaat om extra verlof voor de duur van maximaal 10 dagen en wanneer het gaat om extra verlof voor de duur van meer dan 10 dagen dit voorleggen aan de leerplichtambtenaar.

6.12 Schoolbijdrage

De school is aangewezen op financiële steun van ouders als het gaat om de organisatie van bijvoorbeeld de schoolreis en bepaalde feesten en festiviteiten. Helaas kunnen deze activiteiten niet geheel vanuit school bekostigd worden. Het belang van deze activiteiten behoeft geen betoog. Het zijn vooral deze activiteiten waar kinderen van genieten en later met plezier op terugkijken. Daarom vragen wij u jaarlijks een vrijwillige bijdrage te betalen aan school, zodat wij de activiteiten voor de kinderen kunnen organiseren. U heeft de mogelijkheid om van september – februari deze bijdrage te betalen. In maart maken we de balans op en plannen we op basis van het beschikbare budget de activiteiten voor de kinderen.

6.13 Sponsoring

Onze school maakt vooralsnog geen gebruik van sponsoringsmogelijkheden door derden.

6.14 Gezonde school

De Al Hambra is een gezonde school (voor voeding, sport en beweging). Wij hechten er heel veel waarde aan dat kinderen gezond eten, drinken en bewegen. In dit kader voeren we actief beleid m.b.t. gezond eten en drinken tijdens de pauzes, en stimuleren we gezonde traktaties op school.

Wij vragen ouders met klem om hun kind(eren) gezonde voeding (gezond brood en gezond beleg) en gezond drinken (melk en ongezoet melkproducten) mee te geven naar school. Wij zullen pakjes drinken en siroop die kinderen meenemen teruggeven, en in plaats daarvan water laten drinken na het eten.

6.15 Gezondheidsonderzoek

Periodiek vinden er gezondheidsonderzoeken plaats bij kinderen. De assistente van de JGZ meet en weegt alle kinderen en test het gehoor en het zicht van de kinderen uit groep 2. Dit gebeurt op school. Voor leerlingen van groep 7 test de assistente alleen het gehoor en het zicht op verzoek van ouders of leerkrachten of naar aanleiding van eerdere signalen. Een vervolg kan zijn dat ouders en kind uitgenodigd worden voor een gesprek en onderzoek met

en door de jeugdverpleegkundige of jeugdarts op het Centrum voor Jeugd & Gezin in de wijk of op school. Daar alle ouders een brief krijgen met de uitnodiging om eventuele vragen rondom de ontwikkeling van hun kind te bespreken met een jeugdarts of jeugdverpleegkundige, kunnen zij ook zelf het initiatief nemen voor zo'n gesprek. Ouders kunnen in dat geval zelf een afspraak maken. In overleg met JGZ wordt bepaald waar de onderzoeken zullen plaatsvinden,

6.16 Tandheelkundig onderzoek

Dat een goede mondzorg vanaf de jonge jaren belangrijk is, behoeft geen betoog. Wanneer het gebit van kinderen regelmatig gecontroleerd wordt, kunnen eventuele problemen op tijd gesignaleerd en aangepakt worden. Jeugd tandzorg Utrecht is de regionale instelling voor jeugd tandverzorging in Utrecht, die als doel heeft het verzorgen van de tanden en kiezen van o.a. de schoolgaande jeugd.

De tandheelkundige zorg aan kinderen bij Jeugd tandzorg Utrecht is gratis. Ouders moeten hun kinderen hier wel zelf voor aanmelden. Het aanmeldingsformulier is verkrijgbaar op school. Het onderzoek vindt onder schooltijd plaatst. De kinderen worden met busjes opgehaald en weer teruggebracht. De ouders zijn verantwoordelijk voor het halen en brengen van de kinderen. Desgewenst, kunnen zij ook mee in de busjes. Wij zullen, uit veiligheidsoverwegingen, kinderen, alleen in overleg met ouders, alleen mee laten gaan in de busjes.

6.17 Vaccinaties

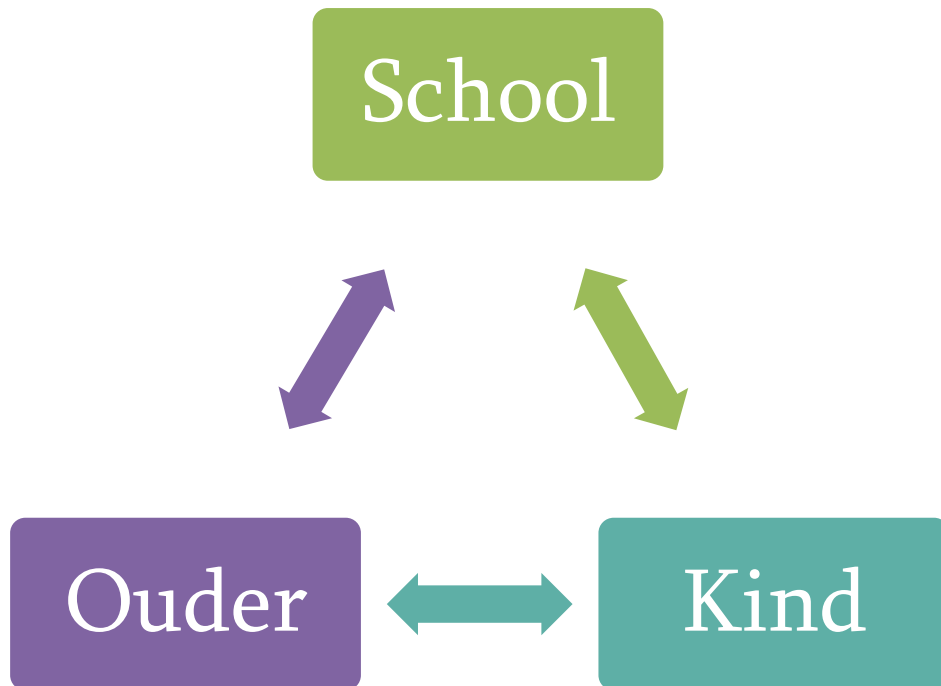
De meeste ouders in Nederland (tussen 92 en 99 procent) kiezen ervoor hun kind te laten vaccineren. Inentingen zijn effectief in het terugdringen van ziektes, ernstige complicaties en ziekenhuisopnames door infectieziekten.

Het is belangrijk dat kinderen ingeënt worden. Hier zijn verschillende voordelen aan verbonden.

- Ze beschermen het kind tegen ernstige complicaties bij infectieziekten.
- Door vaccinaties komen sommige infectieziekten, zoals polio en difterie, nog maar amper voor.
- Bij een hoge vaccinatiegraad (95%) treedt 'groepsbescherming' op. De kans op een uitbraak van een van de infectieziekten waarvoor wordt gevaccineerd, is dan heel klein. Ongevaccineerde jonge en kwetsbare kinderen en volwassenen die om gezondheidsredenen niet kunnen worden ingeënt (door bijvoorbeeld leukemie), zijn daardoor ook beschermd.

Voor meer informatie zie: <https://rijksvaccinatieprogramma.nl/vaccinaties>)

6.18 Oudertevredenheidsonderzoek



Wij vinden het belangrijk dat ouders tevreden zijn met de school. Ouders zijn immers onze educatieve partners. Eén keer per twee jaar nemen we een tevredenheidsonderzoek af. De resultaten van dit onderzoek gebruiken we om te bezien of er zaken zijn die anders gedaan moeten worden dan wel verbeterd moeten worden. Eén keer per vier jaar laten we door een extern bureau een nulmeting verrichten om verder te verbeteren en te vernieuwen.

Voorbeeldvragen

De sfeer op school

1. In hoeverre gaat uw kind met plezier naar school
2. Hoe veilig voelt uw kind zich op school
3. Hoe tevreden bent u over de opvoedkundige aanpak van de school
4. Hoe tevreden bent u over uw contact met de medewerkers van de school
5. Hoe tevreden bent u over wat uw kind leert op school

Informatie en communicatie

1. Hoe tevreden bent u over de informatie die u krijgt over wat er op school gebeurt
2. Hoe tevreden bent u over de informatie die u krijgt over uw kind

De resultaten van ons onderwijs

7.1 Een ononderbroken ontwikkeling

Wij streven ernaar alle kinderen een ononderbroken ontwikkeling te bieden gedurende hun schoolloopbaan. Toch kan het voorkomen dat een kind door achterblijvende prestaties een jaartje de groep over moet doen. In dat geval gaan we in gesprek met ouders en onderbouwen we ons standpunt. In dit kader merken we op dat wanneer de meningen tussen school en ouders verschillen, de school bepaalt of het kind al dan niet de groep over moet doen.

7.2 Het CITO leerlingvolgsysteem

We hanteren het CITO leerlingvolgsysteem om de cognitieve ontwikkeling van onze leerlingen te volgen. Voor het volgen van de sociale en emotionele ontwikkeling gebruiken we het volginstrument Zien! De tussentoetsen van het CITO worden twee keer per jaar afgenomen volgens een vast toetskalender: de M-toets in januari/februari en de E-toets in mei/juni. De Drempeltoets in groep 7 wordt in april afgenomen. De uitslag van deze toets vormt een goede basis voor verdere begeleiding en het schooladvies.

We nemen de volgende toetsen af: Drie-Minuten-Toets, AVI, Begrijpend Lezen/luisteren, Spelling, Rekenen & Wiskunde, Leerpotentietest en de Eindtoets. In de jaarkalender wordt vermeld welke toetsen in welke perioden afgenomen worden.

De LVS-toetsen toetsen schoolse vaardigheden. Zij geven een indicatie van de vaardigheidsontwikkeling van leerlingen en daarmee ook een beeld van het toekomstig schoolsucces van de leerlingen. Doordat de toetsen zijn genormeerd kan een school het niveau van een individuele leerling, en van de groep, vergelijken met het gemiddelde niveau van de normgroep, veelal leerlingen die in hetzelfde jaar zitten. De toetsen van één leergebied zijn aan elkaar gekoppeld waardoor de prestaties van een leerling, groep of zelfs een hele school over langere tijd gevolgd kunnen worden.

De LVS-toetsen zijn in eerste instantie bedoeld als signaleringsinstrument: welke leergebieden en welke leerlingen vragen om extra aandacht? Sommige toetsen hebben ook diagnostische mogelijkheden om bijvoorbeeld vast te stellen of er specifieke onderdelen van een leergebied zijn waarop een leerling uitvalt.

Met de methodegebonden toetsen wordt nagegaan in hoeverre het onderwijsaanbod op korte termijn effecten heeft gesorteerd. Deze toetsen controleren na ieder onderdeel (hoofdstuk, blok, thema) in welke mate de leerling de aangeboden kennis en vaardigheden uit de methode beheerst.

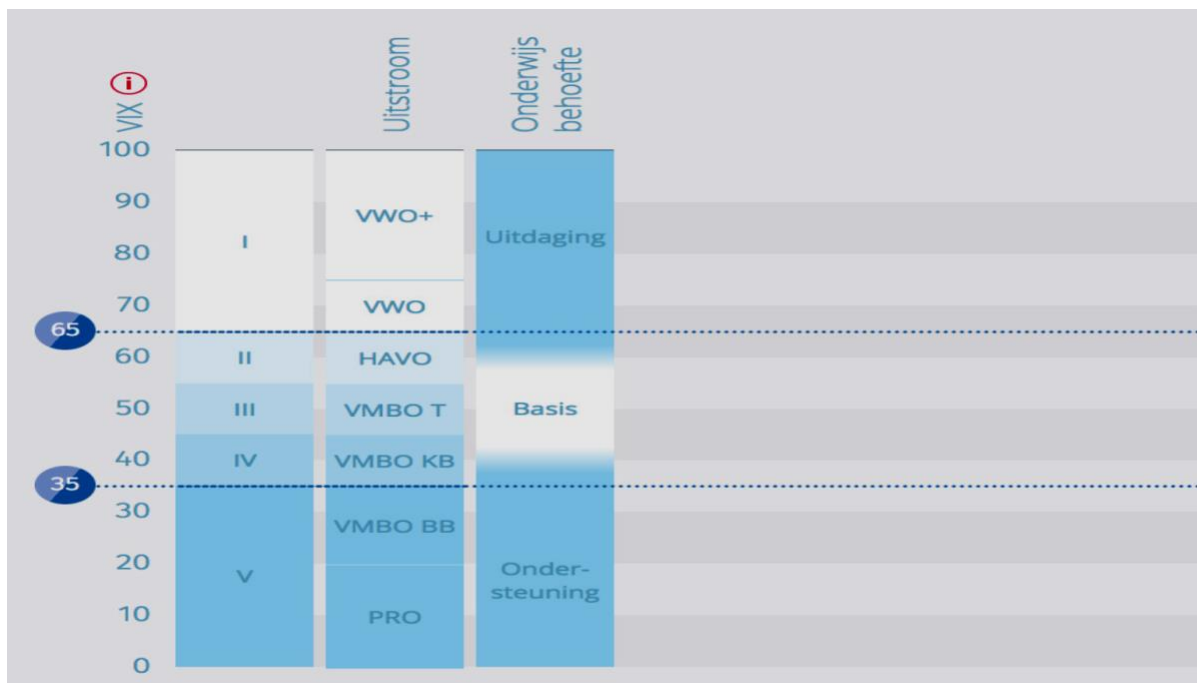
Methodegebonden toetsen helpen de leerkracht om te bepalen of de leerling op schema zit en welke extra uitdaging of ondersteuning nodig is. Methodegebonden toetsen ondersteunen de leerkracht het hele jaar door om het onderwijsaanbod te evalueren, en om dit aanbod op maat bij te sturen als dat nodig is. Daarnaast weet de leerling dankzij de toets waarin hij/zij zich kan of moet verbeteren.

7.3 Focus PO

We gebruiken op school het programma Focus PO. Focus PO is een methode-overstijgend onderwijsplansysteem dat niet alleen de ontwikkeling van leerlingen volgt maar ook het onderwijs plant voor rekenen, lezen en taalverzorging.

In Focus PO worden de opbrengsten die verkregen worden met methode-overstijgende toetsen omgezet naar de vaardigheidsindex (vix). Deze maat maakt het mogelijk om met volgtoetsen gemeten scores te vergelijken. Hierdoor kunnen we leeropbrengsten makkelijk interpreteren, waardoor de vertaalslag ervan naar interventies op school- en groepsniveau vereenvoudigt. Alle vaardigheidsscores worden omgerekend naar een vaste schaal die loopt van 1 t/m 100. Het landelijk gemiddelde is altijd 50. De schaal kent een verdeling in 5 kwintielen (telkens 20%), aangeduid met de Romeinse cijfers I t/m V. De schaal is gekoppeld aan de onderwijsbehoeften en, tot slot, specifiek voor de vakken rekenen, lezen en taalverzorging aan de referentieniveaus, die de eindpunten vormen van de leerlijnen van cruciale leerdoelen, die in Focus PO zijn opgenomen. Dit alles maakt de interpretatie van methode-overtijgende opbrengsten een stuk gemakkelijker.

Elke Cito-vaardigheidsscore op elk vak van elke leerling op elk meetmoment wordt omgezet in een vix. Een vaardigheidsscore van bijvoorbeeld 128 wordt een betekenisvolle vix van 57. Een vix van 57 betekent: 7 punten boven het gemiddelde, behorende bij de 20% boven het gemiddelde scorende leerlingen. De vix geeft ook een indicatie van de uitstroom naar het voortgezet onderwijs (zie onderstaand schema) en de ondersteuningsbehoeften van leerlingen.



Schooloverzicht



Ons onderwijs voor de kleuters is over het algemeen voldoende passend geweest. Er is een stijgende trend te zien in de scores op het gebied van taal- en rekenontwikkeling. Ook in de overige groepen zien we stijgende trend. We hebben dit jaar boven het landelijk gemiddeld gescoord met de eindtoets. Voor wat betreft het vak rekenen en begrijpend lezen zijn we wat kritischer. Hier zien we nog een wat te trage vooruitgang. We zullen vanuit een verbeterplan rekenen en begrijpend lezen proberen om hogere opbrengsten te halen op deze vakgebieden.

7.4 De stap naar het voortgezet onderwijs

Na acht jaar basisonderwijs zal het kind de stap moeten maken naar het voortgezet onderwijs. Samen met de ouders wordt dan gekeken naar een passende school voor voortgezet onderwijs voor het kind. De schoolkeuze wordt gebaseerd op het schooladvies van de school. De leerlingen worden vanaf groep 1 gevolgd middels observaties en vanaf groep 3 middels toetsen van het CITO leerlingvolgsysteem. In groep 7 wordt de Leerpotentietest afgenomen. De resultaten hiervan worden meegenomen voor het schooladvies.

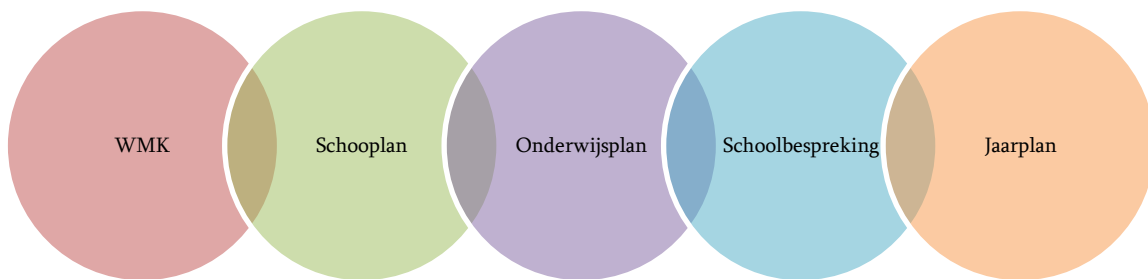
In april maken de leerlingen de eindtoets. Op basis van het resultaat van de eindtoets kan in sommige gevallen het vooradvies dat de leerlingen hebben gekregen naar boven bijgesteld worden. Ouders worden op tijd geïnformeerd over het schooladvies. Het vooradvies wordt in februari gegeven en definitief gemaakt op basis van de eindtoets, dat in april wordt gemaakt.

7.5 Het onderwijskundig rapport

Van alle leerlingen die tussentijds of aan het eind van de basisschool de school verlaten wordt een onderwijskundig rapport (OWR) opgemaakt. Hier worden alle zaken in beschreven die voor de ontvangende school van belang zijn. Zo worden hierin de cognitieve en sociale vaardigheden van de leerlingen beschreven en wordt er informatie gegeven over het gedrag, de werkhouding, en relevante informatie over de gezondheid en de gezinssituatie.

7.6 Werken met Kwaliteit (WMK PO)

De school gebruikt het kwaliteitssysteem *Werken Met Kwaliteit* (WMK) om de onderwijskwaliteit in de breedste zin des woords in de gaten te houden. Dit instrument, dat gebaseerd is op de kwaliteitseisen van de inspectie, is een compleet instrument voor de kwaliteitszorg binnen de school. Voor het schoolplan, nemen we de geplande vragenlijsten/scans af om te kijken wat onze bespreek- en verbeterpunten zijn. Hierdoor hebben we een brede kijk op ons functioneren (het oordeel van ouders, leerlingen, leerkrachten, directie). Om te kijken of we nog doen wat we geformuleerd hebben, nemen we om de twee jaar tevredenheidsonderzoeken af. Deze input en de actiepunten van de schoolbespreking gebruiken we o.a. om ons jaarplan te schrijven. Dit is hét document van waaruit we ons onderwijskundig handelen in het betreffende schooljaar vormgeven. Het meten van de veiligheidsbeleving van kinderen (in de bovenbouw) is een verplicht onderdeel, dat jaarlijks gedaan wordt.



7.7 Maatregelen ter voorkoming van schoolverzuim

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen de geplande onderwijsuren ook daadwerkelijk maken. De lessen starten op tijd en bij afwezigheid van leerkrachten wordt er gezorgd voor adequate vervanging bij uitval van leerkrachten. Bij het ontbreken van vervanging worden de leerlingen verdeeld over de overige groepen (volgens een verdeelsleutel). Soms moeten wij kinderen naar huis sturen, omdat er geen vervanging beschikbaar is.

7.8 Verantwoording uren

Aantal uren per vakgebied

	Groep 1/2	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Technisch lezen			150	150	90	60	60
Stil lezen		75	75	75	75	75	75
Aanvankelijk lezen		475					
Taal	585		235	235	235	235	235
Spelling			80	80	80	80	80
Schrijven	30	120	45	30	15	15	15
Woordenschat/ consolideren	60	60	70	60	60	60	60
Begrijpend lezen/luisteren	60	60	90	90	90	90	90
Studievaardigheden					30	30	30
Rekenen	150	360	360	360	360	360	360
Wetenschap & Techniek		35	35	30	60	90	90
Godsdienst	60	90	150	150	150	150	150
Gym	230	90	90	90	90	90	90
Engels				30	45	45	45
Vreedzame school	60	30	30	30	30	30	30
Expressie	230	60	45	45	45	45	45
Totaal	1455	1455	1455	1455	1455	1455	1455

7.9 Schoolambities: hoge resultaten

We hebben onze schoolambities ingesteld op het landelijk gemiddelde. Gezien onze schoolweging is dit wat aan de hoge kant. Desalniettemin blijven we streven om tenminste het landelijk gemiddelde te behalen.

Met ingang van het schooljaar 2020/2021 kijkt de Inspectie van het Onderwijs op een nieuwe manier of de leerlingen genoeg geleerd hebben. Dit doen zij door te kijken welke referentieniveaus de leerlingen beheersen voor lezen, taalverzorging en rekenen. Daarbij gebruiken zij een nieuwe maat om rekening te houden met de leerlingenpopulatie van een school: de schoolweging. Deze schoolweging, die het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) berekent, kijkt naar meer kenmerken dan het tot nu toe gebruikte leerlingengewicht. Zo kunnen zij goed rekening houden met de verschillen tussen leerlingenpopulaties.

Vanaf schooljaar 2020/2021 gaat de inspectie haar oordeel over de basisvaardigheden baseren op de referentieniveaus voor taal en rekenen. Die referentieniveaus geven aan wat leerlingen moeten kennen en kunnen. De inspectie kijkt specifiek naar twee indicatoren:

- Het percentage leerlingen dat in groep 8 het minimumniveau voor taal en rekenen beheerst, het zogenoemde fundamentele niveau, ook wel 1F genoemd. In principe zou iedere leerling dit niveau aan het einde van de basisschool moeten beheersen.

- Het percentage leerlingen dat in groep 8 het hogere niveau ofwel streefniveau voor rekenen (1S) en (2F) voor taalverzorging en lezen haalt. Zoveel mogelijk leerlingen moeten op dit niveau les krijgen.

Telt een school relatief veel leerlingen met risico op een onderwijsachterstand, dan geldt een andere ondergrens en hoeven minder leerlingen 1S/2F te halen. Telt een school weinig van deze leerlingen, dan ligt de lat uiteraard hoger. De inspectie noemt deze ondergrenzen signaleringswaarden. Iedere school kent dus een eigen, unieke signaleringswaarde. De signaleringswaarden heeft de Inspectie inmiddels bepaald. De signaleringswaarde voor 1F is gelijk voor alle scholen. Er is hier gekozen voor het ambitieniveau van 85% dat de commissie Meijerink bij de introductie van de referentieniveaus heeft gesteld.

De signaleringswaarden voor 1S/2F zijn afhankelijk van de schoolweging. Deze zijn zo gekozen dat ongeveer 90% van de scholen per schoolwegingscategorie resultaten behaalt die boven de signaleringswaarden liggen. De schoolweging van Al Hambra is voor 2021-2022: 34,74 (Driejaarsgemiddelde: 35,03).

De schoolweging (tussen circa 20 en circa 40) wordt bepaald door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS). Het CBS berekent de schoolweging van een school op basis van de volgende kenmerken: het opleidingsniveau van de ouders, het gemiddeld opleidingsniveau van alle moeders op school, het land van herkomst van de ouders, de verblijfsduur van de moeder in Nederland en of ouders in de schuldsanering zitten.

Een lage schoolweging voorspelt hoge eindresultaten en veel stimulerende thuiskenmerken. Een hoge schoolweging voorspelt lage eindresultaten en veel belemmerende thuiskenmerken. Op onze school is sprake van een relatief hoge schoolweging. Op basis hiervan zouden wij in ieder geval de volgende resultaten moeten halen: 1F (85%) en 1S/2F (39,5%).

Referentieniveau	2018	2019	2021	2022
Lezen 1F	100 %	93 %	90%	95%
Lezen 2F	26 %	50 %	58%	73%
Taalverzorging 1F	95 %	100 %	90%	95%
Taalverzorging 2F	32 %	57 %	55%	64%
Rekenen 1F	74 %	79 %	74%	91%
Rekenen 1S	16 %	36 %	26%	32%

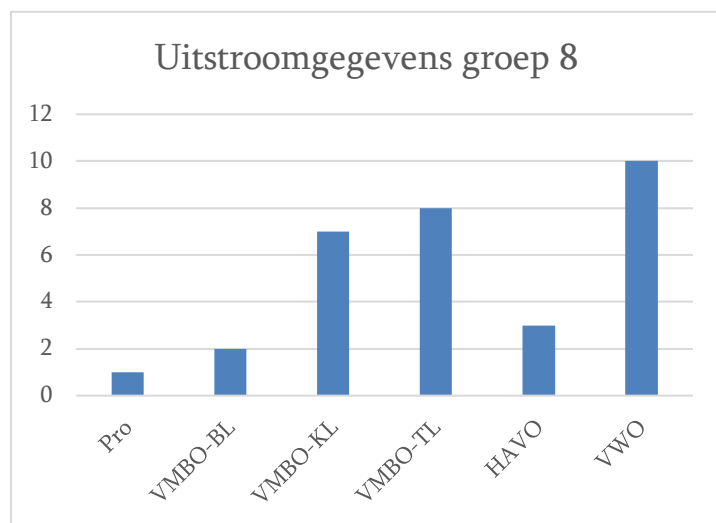
7.10 Resultaten 2021-2022

Ook dit schooljaar hebben we de referentieniveaus gehaald voor Lezen en Taalverzorging. We hebben dit schooljaar ook het referentieniveau 1F voor rekenen behaald. Dat is een groei ten opzichte van voorgaande schooljaren. We hebben het streefniveau 1S voor rekenen niet behaald, we zien hier echter wel een stijgende lijn van 26% vorig schooljaar naar 30% dit

schooljaar. We zijn dit schooljaar samen met FocusPO en Helder Onderwijsadvies een traject ingegaan om kritischer naar onze resultaten te kijken en planmatig te werken om onze doelen te behalen. Het auditrapport en het onderwijsplan worden meegenomen in welke interventies nodig zijn om goede resultaten te boeken. Alle inspanningen zullen gericht zijn het behalen van de referentieniveaus en daarop aansluitende leerlijnen cruciale leerdoelen. Ook in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs zullen we op basis van onze schoolscan werken aan verbetering van ons onderwijs. Kortom: er zijn wat uitdagingen, maar tevens genoeg hulpbronnen!

7.11 Uitstroomgegevens 2021-2022

Uitstroomniveau	Aantal leerlingen
Pro	1
VMBO-BL	3
VMBO-BL t/m KL	1
VMBO-KL	
VMBO-KL t/m TL	2
VMBO-TL	5
HAVO	6
VWO	7
Totaal	25



8 Praktische zaken

8.1. Leerplicht

Kinderen mogen vanaf 4 jaar naar school. Als het kind 3 jaar en 10 maanden oud is mag het tot het 4 jaar oud wordt, maximaal 10 dagdelen komen wennen op school. Vanaf het vijfde jaar (om precies te zijn vanaf de eerste dag van de maand na de maand waarin het kind 5 jaar wordt) zijn zij leerplichtig en moeten ze verplicht naar school. Als uw kind 5 jaar oud is, mag u het in het begin, als de hele schoolweek te vermoeiend is voor het kind, 5 uur per week thuishouden tot het 6 jaar wordt. U heeft dan een meldingsplicht. Wilt u uw vijfjarig kind meer uren per week thuishouden (maximaal 10 uur per week) dan heeft u hier toestemming van de directeur nodig.

8.2 Aanmeldprocedure leerlingen

Kinderen die voor 30 september 2018 zijn geboren kunnen aangemeld worden via de website van de school. Het aanmeldformulier vindt u op www.noorscholen.nl/alhambra/. Zodra het formulier is ingevuld op de website, ontvangt u een ontvangstbevestiging en wordt contact met u opgenomen voor de verdere afhandeling.

Aanmelden van kinderen geboren na 1 oktober 2018

De aanmelding voor een basisschool in Utrecht verloopt voor kinderen geboren na 1 oktober 2018 op een centrale manier. Meer informatie hierover vindt u vanaf 1 juli 2021 via de website: www.naardebasissschool.utrecht.nl

Vrijwel alle basisscholen in Utrecht en de gemeente Utrecht hebben afspraken gemaakt over deze nieuwe manier van aanmelden. Onze school neemt hier ook aan deel. Ouders kunnen voor hun kind elke school in Utrecht kiezen. De beschikbare plaatsen worden op dezelfde manier verdeeld. Zo hebben alle kinderen in Utrecht evenveel kans om op een school naar keuze te komen. Ouders weten snel op welke school er plaats is. Scholen weten op tijd welk kind er bij hen naar school komt. Alle kinderen maken, in een gelijke situatie, evenveel kans om op de school van hun keuze te komen. Als meer kinderen zich aanmelden dan er plaatsen zijn op onze school. Dan plaatsen we eerst de kinderen die voorrang hebben. De regels voor voorrang vindt u op de website www.naardebasissschool.utrecht.nl.

In het kwartaal dat uw kind drie jaar wordt kunt u uw kind aanmelden op onze school via het formulier op: naardebasissschool.utrecht.nl. De plaatsen worden ieder kwartaal tegelijk verdeeld voor alle kinderen die geboren zijn in datzelfde kwartaal. Het moment van aanmelden binnen het kwartaal maakt dus niet uit.

We verwachten dat er voldoende plaats is op onze school om alle kinderen een plek aan te bieden. Na afloop van het kwartaal krijgt u via de gemeente een aanbod voor een plaats. Het is belangrijk dat u die plaats bevestigt aan ons binnen de opgegeven termijn.

Als meer kinderen zich aanmelden dan er plaatsen zijn op onze school, dan plaatsen we eerst de kinderen die voorrang hebben. Bijvoorbeeld omdat al een ouder broertje of zusje al op onze school zit. De regels voor voorrang vindt u op de website www.naardebasissschool.utrecht.nl. Zijn er daarna nog plaatsen over, dan wordt er gekeken naar de rest van de aanmeldingen. Als het nodig is, komt er een loting. Deze loting wordt stedelijk geregeld in Utrecht. Heeft uw kind geen plaats gekregen op onze school, dan plaatst het stedelijke aanmeldproces uw kind automatisch op de 2e, 3e of volgende school van uw voorkeur die wél plaats heeft. Na afloop van het kwartaal hoort u via het stedelijk aanmeldproces of onze school plaats voor u heeft. Het is belangrijk dat u die plaats bevestigt binnen de opgegeven termijn.

Toelaten en inschrijven

Als u de plaats voor uw kind bevestigt vragen we u extra informatie over uw kind. Het kan zijn dat we verder onderzoek doen. Bijvoorbeeld door gegevens te vragen aan de voorschool of het kinderdagverblijf van uw kind. De directeur besluit hierna over de toelating. U krijgt hierover binnen 6 weken bericht. Onze school heeft een zorgplicht: voor een aangemelde leerling met extra ondersteuningsbehoeften onderzoeken we of passende ondersteuning mogelijk is. Als dat niet mogelijk is dan zoeken we met u een geschikte plek op een andere school.

8.3 Schooltijden

Vanwege het feit dat we in twee locaties gehuisvest zijn hebben we onze schooltijden op de volgende manier gepland:

Locatie Afrikalaan: 08.15 uur – 14.15 uur

Locatie Aziëlaan: 08.30 uur – 14.30 uur

In de ochtend gaat de deur 10 minuten voor de starttijd open. Daar we een continuooster hebben gaan de kinderen tussen de middag niet naar huis. Zij eten en pauzeren onder toezicht van de leerkracht.

8.4 Halen en brengen

De ouders van de kleuters brengen hun kind in de ochtend naar de klas en halen hun kinderen in de middag weer in de klas op. Voor de overige groepen geldt dat de kinderen in de ochtend zelf naar de klas gaan (zonder ouders) en in de middag onder begeleiding van de leerkracht naar het schoolplein gaan, waar ze opgehaald kunnen worden door hun ouders. Het is niet de bedoeling dat ouders nog in het schoolgebouw zijn als de lessen starten. Daar waar dit wel het geval is zullen we de betreffende ouder hierop aanspreken.

8.5 Huiswerk

Het geven van huiswerk (in de vorm van reken- en taalopdrachten) is niet verplicht op onze school. We willen voorkomen dat thuis een verlengde schooldag wordt voor de kinderen. Kinderen nemen wel regelmatig werk mee naar huis om te oefenen (bijvoorbeeld woordjes, wisselrijtjes, tafels, klokkijken enz.) of iets voor te bereiden (bijvoorbeeld een spreekbeurt of een lesonderwerp dat getoetst zal worden). In de hogere groepen kan het huiswerk ook bestaan uit het voorbereiden van lessen van de zaakvakken ter voorbereiding van de toets. Hierdoor proberen we een goede houding voor het maken van huiswerk aan te leren. Wij vragen ouders om het mogelijk te maken dat kinderen kunnen oefenen met wat ze meenemen naar huis. Verder vragen we ouders om hun kinderen thuis vooral te laten lezen en hierover te praten. Ook is het leuk om voor kinderen voor te lezen.

8.6 Foto's en video-opnamen

Op verschillende momenten kan het voorkomen dat kinderen gefotografeerd of gefilmd worden. Veelal is dit bedoeld om dit te publiceren op de website van de school, de schoolkrant of nieuwsbrieven. Wij hanteren in dezen de wet- en regelgeving in het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Tijdens de startgesprekken zal u door de groepsleerkracht gevraagd worden wat uw visie is in dezen.

8.7 Verjaardagen

We vieren op school geen verjaardagen. Op andere momenten of bij andere gelegenheden mag uw kind wel uitdelen. Hierbij wordt gevraagd om uw kind gezonde traktaties mee te geven.

8.8 Mobiele telefoons en smartphones

Het is voor kinderen niet toegestaan om mobieltjes of smartphones mee te nemen naar school. Wanneer het om welke reden dan ook belangrijk is dat uw kind een mobieltje bij zich heeft, dan dient u dit met de leerkracht te bespreken. In ieder geval is dit geheel op eigen risico en mag gedurende de schooldag (dus ook niet in de pauzes) gebruikt worden.

8.9 Hoofdluis

Hoofdluis is niet gevaarlijk, maar wel lastig. Het is dan ook heel belangrijk dat u uw kind regelmatig controleert op hoofdluis. U kunt voor adviezen de website van het landelijk steunpunt voor hoofdluis raadplegen. Hier staan veel tips op om hoofdluis te bestrijden en/of te behandelen. Op school controleren we ook kinderen op hoofdluis. De momenten waarop dit gedaan wordt zijn opgenomen in de jaarkalender.

8.10 Schoolzwemmen

Ook het komende schooljaar zullen de leerlingen van groep 4 deelnemen aan het schoolzwemmen in zwembad Fletiomare. De betreffende ouders krijgen schriftelijke informatie over praktische zaken hieromtrent.

8.11 Preventiemedewerker

De preventiemedewerker bevordert de veiligheid en de gezondheid op de werkvloer en voorkomt gevaarlijke situaties, zowel voor personeel als bezoekers en leveranciers. De preventiemedewerker voert in elk geval de volgende taken uit:

- Inventariseren en evalueren van risico's die medewerkers lopen op de werkvloer (RI&E en plan van aanpak);
- Adviseren over het beperken van risico's;
- Maatregelen helpen uitvoeren;
- Bijhouden/registreren bedrijfsongevallen;
- Onderhouden van contact met de arbodienst of bedrijfsarts;
- Voorlichting geven over preventie aan collega's;
- Het organiseren van ontruimingsoefeningen.

De preventiemedewerker van Al Hambra is meester AbdelJalil. Hij wordt ondersteund door de Bedrijf Hulpverleners (BHV'ers).

8.12 Vakantie en vrije dagen

	Eerste dag	Laatste dag
Herfstvakantie	24-10-2022	28-10-2022
Wintervakantie	26-12-2022	06-01-2023
Voorjaarsvakantie	27-02-2023	03-03-2023
2 ^e Paasdag	10-04-2023	10-04-2023
Meivakantie	21-04-2023	05-05-2023
Hemelvaart	18-05-2023	18-05-2023
2 ^e Pinksterdag	29-05-2023	29-05-2023
Offerfeest	28-06-2023	30-06-2023

Zomervakantie	10-07-2023	18-08-2023
---------------	------------	------------

13 Protocollen

De volgende protocollen/regelingen zijn te vinden op de website:

<http://www.noorscholen.nl/alhambra/>

Anti-pestprotocol	MR-regelement
Schoolveiligheidsplan	Klachtenregeling
Schoolgids	Communicatielijnen
Protocol overgang primair naar voortgezet onderwijs	Aanmeldprocedure
Jaarkalender	Verlofregeling
Schorsing en verwijdering	Groepsbezetting

9 Adressen en telefoonnummers

<p>Schooladres (Hoofdlocatie) Aziëlaan 157 3526 SG Utrecht T: 030-2667751 E: info@ibsalhambra.nl</p>	<p>Schooladres (Dislocatie) Afrikalaan 28 3526 VN Utrecht T: 030 –3079045 E: info@ibsalhambra.nl</p>
<p>Schoolbestuur: Stichting Noor Johan Huizingalaan 112 1065 JE Amsterdam T: 020-7510825 E: r.boudil@noorscholen.nl W: www.noorscholen.nl</p>	<p>Inspectie van het Onderwijs Locatie Utrecht Park Voorn 4 3544 AC Utrecht T: 0800-8051 E: info@owinsp.nl W: www.onderwijsinspectie.nl</p>
<p>Logopediepraktijk Kanaleneiland Bernadottelaan 6f 3527 GB Utrecht 030 – 291 72 75 Logopedist: Monique Yassine-Mentink</p>	<p>Onderwijsgeschillen Landelijke Commissie voor Geschillen WMS Postbus 85191 3508 AD Utrecht T: 030 – 280 95 90 E: info@onderwijsgeschillen.nl</p>
<p>Contactgegevens Buurteam Kanaleneiland Fatima Es-Salhi : Email: farimaessalhi@jeugd.buurteamsutrecht.nl Samir Azouzi: 06-20259379 Email: s.el.azouzi@jeugd.buurteamsutrecht.nl</p>	<p>Het Buurteam is ook van maandag t/m vrijdag tussen 9.00 – 17.00 uur bereikbaar op kantoor om een afspraak te maken. Telefoonnummer 030-7400514 Locatie: Wijkservicecentrum. Adres: Marco Pololaan 71</p>
<p>Samenwerkingsverband Utrecht PO Churchillaan 11 (2^e etage) 3527 VG Utrecht T: 030 3036420 M: info@swvutrechtpo.nl</p>	<p>Jeugd gezondheidszorg Tel: 030 – 286 33 00 Email: jgzcpt@utrecht.nl</p>
<p>Vertrouwenspersoon (intern) AbdelJalil Sayfoui E: a.sayfoui@ibsalhambra.nl Imane el Bachiri E: i.elbachiri@ibsalhambra.nl Vertrouwenspersoon (extern) Stichting Veilig Onderwijs Manitobadreef 11, 3565 CH Utrecht T: 0346 550 655</p>	<p>Jeugd Tandzorg Utrecht Praktijk Kanaleneiland Kanaalweg 17-i 3526 KL Utrecht T: 030-284 48 10 W: www.jtz-utrecht.nl Openingstijden: ma – vr: 08.00 – 16.30 uur</p>
<p>Meldpunt vertrouwensinspecteurs</p>	

0900-111 030 111	
ABCesar Bernadottelaan 6B 3527 GB Utrecht Tel: (030) 291 72 73	Welzijnscoördinator Karima Ben Abdellah E: k.benabdellah@ibsalhambra.nl
Preventiemedewerker Abdeljalil Sayfaoui E: a.sayfaoui@ibsalhambra.nl	Medezeggenschapsraad S.Lias (voorzitter) E: mr@ibsalhambra.nl